



**PGE Dystrybucja S.A.**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

***„Budowa i przebudowa sieci na terenie działalności PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok  
2 zadania”***

**NUMER POSTĘPOWANIA: LZA/448/2019  
POSTĘPOWANIE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Przewodnicząca Komisji Przetargowej:

**Anna Kuchlewska**

**Akceptacja**

PGE Dystrybucja S.A.  
Oddział Białystok  
Dyrektor Generalny  
Jarosław Dziurawski  
*podpis*

Białystok 2019r.

## Klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych

Poniższa klauzula informuje o tym jakie dane osobowe i w jakim celu są przetwarzane, kto jest ich administratorem, jakim podmiotom mogą zostać udostępnione oraz o prawach przysługujących osobom, których dane dotyczą.

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 i art. 14 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych („**ADO**”) jest: PGE Dystrybucja S.A. z siedzibą w Lublinie, przy ul. Garbarska 21A, 20-340 Lublin (zwana dalej także „**Spółką**”)
2. W sprawie przetwarzania (w tym ochrony) danych osobowych można skontaktować się z:
  - a) **Inspektorem Ochrony Danych** powołanym w ww. Spółce pod adresem e-mail: dane.osobowe@pgedystrybucja.pl lub pod adresem siedziby wskazanej w punkcie 1.1. powyżej,
  - b) **Administratorem** pod adresem wskazanym w pkt 1.1.
3. **Cele i podstawy przetwarzania** Pani/Pana danych osobowych:
  - a) w celu podjęcia na Pani/Pana wniosek działań przed zawarciem umowy, związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, zmierzających do zawarcia ze Spółką umowy (**art. 6 ust. 1 lit. b RODO**),
  - b) w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora w postaci ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, w celu prowadzenia działalności operacyjnej Spółki, w tym statystyki i raportowania, prowadzenia ewidencji prowadzonych postępowań zakupowych, zawartych umów, w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków (**podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO**)
  - c) w celu realizacji prawnych obowiązków Spółki będącej Operatorem Systemu Dystrybucyjnego energii elektrycznej wynikających z przepisów prawa, w tym art. 9c ust. 3 ustawy - Prawo energetyczne, prawa budowlanego, szczególności związanych z realizacją procesów inwestycyjnych przez Spółkę (**podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO**)
  - d) w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego realizowanych na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (PZP), **dodatkowo** w celu realizacji ciążących na Spółce obowiązków prawnych wynikających z ww. ustawy PZP (i aktów wykonawczych) związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym informacji o skazaniach i o innych naruszeniach prawa uzyskiwanych w granicach i na zasadach określonych w ww. przepisach (w tym informacje z KRK, uzyskiwane w ramach „samooczystczenia”) (**podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO**)

**W przypadku gdy jest Pani/Pan pełnomocnikiem/reprezentantem wykonawcy do Pani/Pana danych osobowych** (w szczególności imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail), wskazanych w dokumentach przekazywanych Spółce w ramach postępowania zakupowego, mają zastosowanie cele i podstawy przetwarzania wskazane w pkt 1.3 lit. b-d, a także dodatkowy cel i podstawa przetwarzania: podjęcie działań przed zawarciem umowy pomiędzy Spółką a wykonawcą,

zmierzających do zawarcia umowy, w szczególności przeprowadzenia postępowania zakupowego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

**W przypadku, gdy jest Pani/Pan wskazany do wykonywania umowy określonej w pkt 1.3, w tym jako podwykonawca, osoby, którymi posługuje się podwykonawca do realizacji przedmiotu umowy, Pani/Pana dane osobowe wskazane w dokumentach przekazywanych PGE Dystrybucja S.A. w ramach prowadzonego postępowania zakupowego, które uzyskaliśmy od Wykonawcy (w szczególności imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail)\* przetwarzane będą w celu i na podstawie wskazanej w pkt 1.3 lit. b-d, a także w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy pomiędzy Spółką a Wykonawcą, zmierzających do zawarcia umowy, w szczególności przeprowadzenia postępowania zakupowego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Powyższe ma zastosowanie także do pełnomocników/reprezentantów osób wskazanych w zdaniu pierwszym.**

***\*Dane wskazane jako przykładowe – do uzupełnienia w konkretnym postępowaniu***

**4. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez czas niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 1.3, tj.:**

- w zakresie podjęcia na Pani/Pana wniosek działań przed zawarciem umowy, w szczególności w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, zmierzających do zawarcia ze Spółką umowy - przez okres konieczny do podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane,
- w zakresie ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń - przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane,
- w zakresie prowadzenia działalności operacyjnej Spółki, w tym statystyki i raportowania, prowadzenia ewidencji prowadzonych postępowań zakupowych, zawartych umów, w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków - do czasu istnienia prawnie uzasadnionych interesów Spółki stanowiących podstawę tego przetwarzania, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane,
- w zakresie realizacji obowiązków prawnych Spółki - przez okres wykonywania tych obowiązków przez Spółkę, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 97 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**5. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu:**

- **prawo do wniesienia sprzeciwu** wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO wskazanych powyżej w pkt 1.3. Przystaniemy przetwarzać dane w tym zakresie, chyba że będziemy w stanie wykazać, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- **prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych** oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania (poprawiania), **usunięcia lub ograniczenia przetwarzania** swoich danych osobowych, a także prawo do **przenoszenia** swoich danych osobowych.

Wnioski w w/w zakresie można przestać na adresy wskazane w pkt 1.2 powyżej. Aby mieć pewność że jest Pani/Pan uprawniony do złożenia wniosku w w/w sprawach, możemy prosić o podanie dodatkowych informacji pozwalających na uwierzytelnienie Pani/Pana tożsamości. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów prawa - RODO.

- **prawo do wniesienia skargi** do organu nadzorczego właściwego do monitorowania stosowania RODO zgodnie z art. 51 RODO, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**6. Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione następującym odbiorcom i kategoriom odbiorców: podmiotom, którym Spółka zobowiązana jest udostępnić dane na podstawie art. 8, art. 96 ust. 3 ustawy – prawo zamówień publicznych, podmiotowi sprawującemu uprawnienia właścicielskie wobec Spółki, naszym partnerom, z którymi współpracujemy przy prowadzeniu

postępowań zakupowych, wykonywaniu obowiązków prawnych ciążących na Spółce, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, podmiotom prowadzącym działalność płatniczą, podmiotom prowadzącym działalność ubezpieczeniową lub bankową, podmiotom nabywającym wierzytelności, biurom informacji gospodarczej, instytucjom, organom, podmiotom uprawnionym przez przepisy prawa np. policja, organy skarbowe, sąd, prokuratura, organy celne, Urząd Regulacji Energetyki, UOKIK, UZP, lub innym oraz **naszym podwykonawcom** działającym na nasze zlecenie (podmiotom przetwarzającym dane osobowe w zakresie wskazanym przez Spółkę), tj. firmom wspierających nas przy realizacji usług, np. firmom świadczącym nam usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, agencjom badawczym, firmom prawniczym, informatycznym, teleinformatycznym (w szczególności dostawcom oprogramowania i utrzymującym, obsługującym systemy informatyczne, teleinformatyczne), obsługę korespondencji, a także podwykonawcom w/w odbiorców i podwykonawców.

7. W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych, obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych; konsekwencje niepodania tych danych określa w.w. ustawa.

Podanie danych w pozostałych przypadkach jest dobrowolne, jednakże ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu zakupowym.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji. Informujemy, że w ramach przetwarzania danych, o których mowa powyżej nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie będą profilowane.

## Spis Treści

|   |    |
|---|----|
| 1. DEFINICJE .....  | 6  |
| 2. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO .....   | 6  |
| 3. PODSTAWA PRAWNA PROWADZENIA POSTĘPOWANIA .....   | 7  |
| 4. OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU.....   | 7  |
| 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....   | 7  |
| 6. UWAGI DLA WYKONAWCÓW .....   | 7  |
| 7. WARUNKI I TERMINY REALIZACJI .....   | 9  |
| 8. MIEJSCE REALIZACJI.....  | 9  |
| 9. PŁATNOŚĆ I GWARANCJA.....  | 9  |
| 10. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....                                      | 9  |
| 11. UDOSTĘPNIENIE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) .....                                     | 9  |
| 12. KRYTERIA OCENY OFERT .....  | 9  |
| 13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY .....   | 10 |
| 14. ELEMENTY SKŁADOWE OFERTY .....  | 10 |
| 15. INNE USTALENIA DOTYCZĄCE WYMAGANYCH DOKUMENTÓW – ZAŚWIADCZEŃ .....  | 12 |
| 16. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY.....  | 12 |
| 17. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT .....  | 13 |
| 18. WADIUM .....  | 13 |
| 19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....  | 13 |
| 20. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ.....  | 13 |
| 21. OTWARCIE OFERT .....  | 14 |
| 22. BADANIE OFERT .....   | 14 |
| 23. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA.....   | 14 |
| 24. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....   | 14 |
| 25. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY..... | 14 |
| 26. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ.....  | 16 |

## 1. Definicje

Pojęcia użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają poniższe znaczenie:

- 1/ **Grupa Kapitałowa PGE lub GK PGE** - PGE oraz Spółki, względem których PGE posiada status spółki dominującej w rozumieniu art. 4 § 1 pkt 4 kodeksu spółek handlowych
- 2/ **BKW** – Baza Kwalifikowanych Wykonawców, zgodnie z Procedurą rejestracji wykonawców w Bazie Kwalifikowanych Wykonawców (BKW) PGE Dystrybucja S.A., z dnia 10.06.2019r.
- 3/ **Dobre Praktyki Zakupowe** – Dobre Praktyki Zakupowe PGE Dystrybucja S.A. wprowadzone do stosowania Zarządzeniem nr 52/16 Wiceprezesa Zarządu ds. korporacyjnych PGE Dystrybucja S.A. z dnia 15.12.2016r.
- 4/ **Kodeks Postępowania** – Kodeks postępowania dla Partnerów Biznesowych PGE Dystrybucja S.A. wprowadzony do stosowania Zarządzeniem nr 45/17 Wiceprezesa Zarządu ds. korporacyjnych PGE Dystrybucja S.A. z dnia 12.12.2017r.
- 5/ **Kierownik Zamawiającego** - Zarząd Spółki lub Dyrektor Generalny Oddziału PGE Dystrybucja S.A. lub inna osoba działająca na podstawie stosownych umów, aktów wewnętrznych lub pełnomocnictw, która wykonuje w Postępowaniu zakupowym czynności zastrzeżone dla Kierownika Zamawiającego
- 6/ **Oferta** - oświadczenie woli zawarcia Umowy złożone przez Wykonawcę Zamawiającemu w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert
- 7/ **Najkorzystniejsza oferta** - Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztów i innych kryteriów albo Oferta z najniższą ceną lub kosztem
- 8/ **Oddział** - PGE Dystrybucja SA Oddział Białystok
- 9/ **Postępowanie zakupowe** - proces mający na celu wyłonienie Wykonawcy dla realizacji dostaw, usług i robót budowlanych, prowadzony na podstawie Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A. oraz Dobrych Praktyk Zakupowych PGE Dystrybucja S.A., z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych PGE Dystrybucja S.A., z wyłączeniem obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych
- 10/ **SIWZ** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, w której zawarte są informacje i wymagania pozwalające na złożenie oferty oraz warunki na jakich zostanie zawarta umowa
- 11/ **Specyfikacja Techniczna** - Specyfikacja zawierająca opis przedmiotu zamówienia
- 12/ **Umowa zakupowa** - umowa zawarta w wyniku przeprowadzenia Postępowania zakupowego
- 13/ **Procedura Zakupów** – Procedura Zakupów PGE Dystrybucja S.A. wprowadzona do stosowania z dniem 01.07.2019r.
- 14/ **Kodeks Cywilny** - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 459 z późn. zm.)
- 15/ **Zamawiający** - PGE Dystrybucja Spółka Akcyjna z siedzibą w Lublinie w imieniu i na rzecz której działa PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok, KRS: 0000343124, NIP: 9462593855, REGON: 060552840, kapitał zakładowy: 9 729 424 160 zł w całości opłacony
- 16/ **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia
- 17/ **Zamówienie** – Zamówienie niepubliczne
- 18/ **Zamówienie niepubliczne** - umowa odpłatna zawierana między PGE Dystrybucja S.A. lub jej Oddziałem a Wykonawcą, której przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane, po przeprowadzeniu Postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego

## 2. Dane dotyczące Zamawiającego

**PGE Dystrybucja S.A.**, z siedzibą w Lublinie, ul. Garbarska 21A, 20-340 Lublin,  
w imieniu i na rzecz której działa:

**PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok** z siedzibą w Białymstoku, ul. Elektryczna 13, 15-950 Białystok,  
KRS: 0000343124, NIP: 9462593855, REGON: 060552840,  
kapitał zakładowy: 9 729 424 160 zł w całości opłacony

Telefon: centrala (085) 740 5000 Faks: (085) 740 5109  
Witryna [www: www.pgedystrybucja.pl](http://www.pgedystrybucja.pl)  
Godziny urzędowania od 07:00 do 15:00  
Konto bankowe podstawowe: 82124028901111001012273321

### 3. Podstawa prawna prowadzenia postępowania

- 3.1. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych w Procedurze Zakupów PGE Dystrybucja S.A., Dobrych Praktykach Zakupowych PGE Dystrybucja S.A. oraz Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych PGE Dystrybucja S.A., dostępnych na stronie: <http://www.pgedystrybucja.pl/przetargi>.
- 3.2. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ stosuje się postanowienia Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A. i Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 459 z późn. zm.).
- 3.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia oraz wszelka korespondencja prowadzona jest w formie pisemnej w języku polskim z zastrzeżeniem pkt 20 SIWZ.
- 3.4. Zamawiający może podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego bez podania przyczyny.

### 4. Ogłoszenie o zamówieniu

Ogłoszenie zostało zamieszczone na stronie internetowej: [www.pgedystrybucja.pl](http://www.pgedystrybucja.pl)

### 5. Przedmiot zamówienia

- 5.1. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45.00.00.00-7 roboty budowlane.
- 5.2. Przedmiot zamówienia: **Budowa i przebudowa sieci na terenie działalności PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok – 2 zadania**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
- 5.3. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.
- 5.4. Szczegółowy opis wymagań technicznych znajduje się w Specyfikacji Technicznej, stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ.

### 6. Uwagi dla Wykonawców

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację zamówienia.
- 6.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.3. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszych ofert w zakresie zadań 1, 2, z zastosowaniem aukcji elektronicznej. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty, może przeprowadzić aukcję elektroniczną, jeżeli złożono co najmniej 2 ważne oferty.
- 6.4. Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej Wykonawców, których Oferty nie podlegają odrzuceniu i zajęły miejsca 1-5 w rankingu Ofert. W zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
  - 6.4.1. pozycji złożonych przez nich Ofert,
  - 6.4.2. stronie internetowej, na której odbędzie się aukcja,
  - 6.4.3. minimalnych wartości postąpień składanych w toku aukcji elektronicznej,
  - 6.4.4. terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
  - 6.4.5. terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
  - 6.4.6. sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
- 6.5. Wykonawcy, zaproszeni do udziału w aukcji elektronicznej, otrzymają drogą elektroniczną na adres e-mail podany w formularzu Oferty instrukcje obsługi systemu aukcyjnego w postaci „Podręcznika Oferenta” oraz login i hasło umożliwiające zalogowanie się do systemu.
- 6.6. Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią „Podręcznika Oferenta”.
- 6.7. Zamawiający informuje, iż parametrem licytowanym w aukcji elektronicznej będzie cena (wartość) Oferty brutto.

- 6.8. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie zgłoszonych postępowań na punktową ocenę ofert, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji elektronicznej za kryterium „Cena”.
- 6.9. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców przystępujących do udziału w aukcji:
- 6.9.1. nazwa i NIP Wykonawcy oraz imię, nazwisko, e-mail i nr telefonu osoby do kontaktów podczas aukcji.
- 6.10. Dodatkowe informacje dla Wykonawców dotyczące aukcji elektronicznej:
- 6.10.1. aukcja jest jednoetapowa. Podstawowy czas trwania aukcji elektronicznej wynosić będzie 20 min;
- 6.10.2. zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi wraz z upływem podstawowego czasu trwania aukcji elektronicznej - pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie;
- 6.10.3. jeżeli w ciągu ostatnich 5 minut czasu trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa oferta (zgłoszone nowe postąpienie) aukcja zostanie automatycznie przedłużona - o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę od chwili złożenia nowej oferty, o ile nie nastąpi nowe postąpienie;
- 6.10.4. aukcja elektroniczna odbywać się będzie według reguły zniżkowej, co oznacza, że każda oferta cenowa Wykonawcy zostanie przyjęta przy minimalnej wartości postąpienia, tylko wówczas gdy będzie ona niższa od aktualnej oferty Wykonawcy. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio złożonej oferty;
- 6.10.5. cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ;
- 6.10.6. po zalogowaniu za pośrednictwem strony internetowej <http://swpp.gkpge.pl> do systemu aukcyjnego przy użyciu otrzymanego loginu i hasła, Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. W czasie trwania aukcji Wykonawcy składają swoje oferty w postaci elektronicznej;
- 6.10.7. oferta Wykonawcy przestaje wiązać w zakresie w jakim złożył on korzystniejszą ofertę w toku aukcji elektronicznej. Bieg terminu związania oferta nie ulega zmianie;
- 6.10.8. od momentu otwarcia do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej wszystkie wnioski, oświadczenia i informacje Zamawiający i Wykonawca będą sobie przekazywać drogą elektroniczną;
- 6.10.9. w przypadku, gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający ma prawo wstrzymać aukcję lub ją unieważnić. Zamawiający wyznaczy termin nowej aukcji / kontynuacji poprzedniej aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. Niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający informuje o terminie nowej aukcji lub wznowieniu aukcji wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w formularzu oferty.
- 6.11. Wymagania techniczne urządzeń informatycznych niezbędne do udziału w aukcji:
- a) komputer klasy PC z procesorem min. Pentium 133 MHz;
- b) pamięć operacyjna min. 64 MB;
- c) system operacyjny MS-Windows w wersji 98 lub wyższej;
- d) przeglądarka internetowa Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej lub MS Explorer w wersji 5.5 SP 1 lub wyższej;
- e) połączenie z siecią Internet o szybkości transmisji nie mniejszej niż 56 kb/s.
- 6.12. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest - potwierdzić wylicytowane warunki (Ofertę złożoną w aukcji elektronicznej) za pomocą elektronicznych środków komunikacji lub w formie pisemnej, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zakończenia aukcji.



6.13. Złożenie najlepszej Oferty w toku aukcji elektronicznej i / lub negocjacji handlowych nie jest równoznaczne z wyborem Oferty jako Najkorzystniejszej.

## **7. Warunki i terminy realizacji**

Określono w Załączniku nr 2 do SIWZ.

## **8. Miejsce realizacji**

Określono w Załączniku nr 2 do SIWZ.

## **9. Płatność i gwarancja**

- 9.1. Warunki płatności określono w Załączniku nr 2 do SIWZ.
- 9.2. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w PLN.
- 9.3. Wymagane warunki gwarancji określa Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 9.4. Zamawiający informuje, że do zapłaty za zobowiązania stosuje mechanizm podzielonej płatności wprowadzony nowelizacją ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

## **10. Wymagania stawiane Wykonawcom – warunki udziału w postępowaniu**

- 10.1. W Postępowaniu o udzielenie zamówienia niepublicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymagania opisane w Załączniku nr 3 do SIWZ.  
(UWAGA: Instrukcja w sprawie rejestracji Wykonawców w Bazie Kwalifikowanych Wykonawców PGE Dystrybucja S.A. wraz z wnioskiem zgłoszeniowym są dostępne do pobrania na stronie [www.pgedystrybucja.pl](http://www.pgedystrybucja.pl))
- 10.2. Warunki udziału w postępowaniu podwykonawców określa Załącznik nr 5.
- 10.3. Ocena spełnienia opisanych w niniejszej SIWZ warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje z BKW oraz o złożoną przez Wykonawcę ofertę wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami i oświadczeniami wymienionymi w pkt 14 i 15 SIWZ wg formuły „spełnia – nie spełnia”.
- 10.4. W Postępowaniu o udzielenie zamówienia niepublicznego Zamawiający może zdecydować o wykluczeniu Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego jeżeli, Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie pkt 6.3.4.1- 6.3.4.4 Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A.

## **11. Udostępnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**

- 11.1. SIWZ udostępnia się na stronie internetowej.
- 11.2. W formie pisemnej dokument ten można uzyskać po złożeniu na piśmie wniosku w Wydziale Zamówień PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok, 15-950 Białystok, ul. Elektryczna 13, pok. nr 108, tel. (85) 740 52 33

## **12. Kryteria oceny ofert**

- 12.1. Kryterium oceny ofert określa Załącznik nr 2.
- 12.2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który w wyniku wyboru takiej oferty miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.3. W przypadku złożenia ofert z różną stawką VAT lub przez Wykonawcę, który nie jest płatnikiem VAT, Zamawiający w celu porównania ofert i wyboru Najkorzystniejszej Oferty będzie porównywał oferty wg wartości netto i/lub kryteriów określonych zgodnie z pkt. 12.1.

### **13. Sposób obliczenia ceny oferty**

- 13.1. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i uwzględniać wszystkie świadczenia Wykonawcy konieczne do prawidłowego, pełnego, funkcjonalnego, terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, nawet gdy obowiązek wykonania świadczenia nie wynika wprost z dokumentów przetargowych lub innych dokumentów leżących u podstaw umowy.
- 13.2. Cena powinna być wyrażona cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.3. Wartości (kwoty) podane w ofercie zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

### **14. Elementy składowe oferty**

- 14.1. Wypełniony i podpisany "Formularz ofertowy" (Załącznik nr 4) wraz z aktualnym odpisem z właściwego rejestru, a w przypadku osób fizycznych - aktualnym wydrukiem wpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
- 14.2. Oświadczenie Wykonawcy akceptujące warunki zawarte w SIWZ i załącznikach do SIWZ (Załącznik nr 6 do SIWZ).
- 14.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia. (Załącznik nr 6).
- 14.4. Imienne upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania Wykonawcy, w formie oryginału lub kserokopii dokumentu pełnomocnictwa poświadczonego notarialnie za zgodność z oryginałem, jeżeli oferta, podpisana jest przez osobę (osoby) inną, niż ujawniona we właściwym rejestrze jako uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.5. Wniosek zgłoszeniowy o rejestrację w Bazie Kwalifikowanych Wykonawców wraz z wymaganymi dokumentami co najmniej w kategorii zakupów objętych niniejszym postępowaniem – jeśli ofertę składa Wykonawca niezarejestrowany w BKW.
- 14.6. Klauzulę informacyjną, stanowiącą Załącznik nr 8 do SIWZ, podpisaną przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną, w tym prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą również jako wspólnik spółki cywilnej – jeśli ofertę składa Wykonawca zarejestrowany i niezarejestrowany w BKW.  
*Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ i potwierdzić zapoznanie się z jej treścią poprzez złożenie podpisu na tej klauzuli wraz z datą.*
- 14.7. „Klauzulę informacyjną – BKW” dostępną na stronie internetowej <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>, podpisaną wraz z datą przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną, w tym prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą również jako wspólnik spółki cywilnej - jeśli postępowanie jest prowadzone w ramach BKW, a ofertę składa Wykonawca zarejestrowany w BKW, który na moment składania ofert w niniejszym postępowaniu nie złożył podpisanej „Klauzuli informacyjnej – BKW”.
- 14.8. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych, innych niż Wykonawca, których dane osobowe będą podlegać przetwarzaniu w celu wzięcia udziału przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, w celu podjęcia - na żądanie tego Wykonawcy - działań zmierzających do zawarcia umowy z Zamawiającym, w zakresie udziału Wykonawcy w wyżej wskazanym postępowaniu zakupowym, a także podpisaną przez w/w osoby fizyczne klauzulę informacyjną, stanowiącą Załącznik nr 9 do SIWZ, potwierdzającą zapoznanie się z informacjami zawartymi w treści niniejszej klauzuli przez w/w osoby - jeśli ofertę składa Wykonawca zarejestrowany i niezarejestrowany w BKW.  
*Wykonawca zobowiązany jest przedstawić osobom fizycznym, których dane osobowe będą podlegać przetwarzaniu w celu wzięcia udziału przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, treść klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ i potwierdzić zapoznanie z jej treścią w/w osób poprzez uzyskanie podpisu pod tą klauzulą wszystkich wskazanych osób wraz z datą.*

- 14.9. „Klauzulę informacyjną - Baza Kwalifikowanych Wykonawców - osoby, którymi dysponuje Wykonawca” dostępną na stronie internetowej <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>, podpisaną wraz z datą przez osoby fizyczne, inne niż Wykonawca, których danymi osobowymi dysponuje Wykonawca w ramach BKW - jeśli postępowanie jest prowadzone w ramach BKW, a ofertę składa Wykonawca zarejestrowany w BKW, który na moment składania ofert w niniejszym postępowaniu nie złożył przedmiotowej klauzuli do BKW, podpisanej (wraz z datą) przez wszystkie osoby fizyczne, którymi dysponuje Wykonawca albo jeśli katalog tych osób uległ zmianie.
- 14.10. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, dokumenty, o których mowa w pkt od 14.2. do 14.3. SIWZ, winny być złożone przez wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
- 14.11. Jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców prowadzona jest wspólnie na podstawie zawartej umowy, Wykonawca powinien załączyć – umowę spółki cywilnej/ Konsorcjum / inną podobną umowę - regulującą współpracę współników, która powinna zawierać co najmniej następujące postanowienia:
- a) wskazanie sposobu reprezentacji współników,
  - b) jednoznaczne określenie wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - c) odpowiedzialność solidarną współników za wykonanie umowy wobec Zamawiającego,
  - d) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin realizacji zamówienia.
- 14.12. O ile nic innego nie wynika z umowy, o której mowa w pkt 14.11. SIWZ, Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, powinni złożyć i załączyć udzielone na rzecz podmiotu będącego liderem konsorcjum /spółki cywilnej, pełnomocnictwo do podpisania w ich imieniu oferty, niezależnie od pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 14.4. SIWZ. W przypadku podpisania oferty przez osobę/y nie będącą uprawnioną do reprezentowania lidera konsorcjum /spółki cywilnej), również należy załączyć pełnomocnictwo dla tej osoby wystawione przez lidera konsorcjum /spółki cywilnej. Wystarczającymi dokumentami są również pełnomocnictwa wystawione przez każdego ze współników umowy spółki cywilnej / konsorcjum / innej podobnej umowy dla jednego wspólnego pełnomocnika w formie oryginału lub kserokopii dokumentu pełnomocnictwa poświadczonego notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 14.13. Oświadczenia, o których mowa w pkt 14.2. i 14.3. SIWZ winny być podpisane przez wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia lub przez ustanowionego pełnomocnika Wykonawców.
- 14.14. Dodatkowe dokumenty wymagane w postępowaniu określa Załącznik nr 3.
- 14.15. Oświadczenia, o których mowa w pkt 14.2. i 14.3. SIWZ winny być złożone w formie oryginału.
- 14.16. Pozostałe dokumenty należy załączyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów pkt 14.4 i pkt 14.12. powyżej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez przedstawicieli tych podmiotów. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości).

**UWAGA!**

**Wszystkie dokumenty należy złożyć w języku polskim.**

**W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym należy złożyć te dokumenty wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.**

---

## **15. Inne ustalenia dotyczące wymaganych dokumentów – zaświadczeń**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa oświadczenie, potwierdzające, że:

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Oświadczenie o którym mowa powyżej musi być złożone w formie oryginału, przetłumaczone na język polski przez Wykonawcę.

## **16. Opis przygotowania oferty**

16.1. Oferta winna zawierać dokumenty wyszczególnione w pkt 14 SIWZ, natomiast Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada również dokument wyszczególniony w pkt 15 SIWZ.

16.2. Oferta winna zawierać „SPIS TREŚCI” zawierający, co najmniej: liczbę porządkową, nazwę dokumentu oraz numer strony, na której ten dokument się znajduje.

16.3. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z informacjami zawartymi w SIWZ i przedstawienia oferty zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ.

16.4. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

16.5. Wszystkie zapisane strony oferty winny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Oferta winna być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz opatrzona pieczęcią imienną lub winna w inny sposób umożliwiać identyfikację osoby składającej podpis.

16.6. Formularz ofertowy winien zostać wypełniony przez Wykonawcę w każdej pozycji, ściśle wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Dokumenty oferty należy ułożyć w kolejności wymienionej w punktach 14 i 15 niniejszej SIWZ.

16.7. W formularzu ofertowym należy podać nr ewidencyjny w Bazie Kwalifikowanych Wykonawców nadany przez Zamawiającego podczas rejestracji. Jeżeli Wykonawca nie jest zarejestrowany w BKW proszę wpisać „niezarejestrowany”.

16.8. Wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane i złączone (spięte, zszyte) w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek karty.

16.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

16.10. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, jeśli nie wynika to z innych dokumentów, załączonych przez Wykonawcę.

16.11. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

16.12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu.

16.13. Wykonawca ma możliwość zastrzeżenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503, z późn. zm.) – w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a co za tym idzie nie mogą być ogólnie udostępnione. Zastrzeżenie niniejszych informacji może nastąpić nie później niż w terminie składania Ofert przy jednoczesnym wykazaniu, poprzez dołączenie do dokumentów stosownych wyjaśnień, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 16.14. Ofertę należy umieścić w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu lub kopercie, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania lub koperty.
- 16.15. Koperta lub opakowanie zewnętrzne winno być zaadresowane na adres:  
PGE Dystrybucja Spółka Akcyjna Oddział Białystok, ul. Elektryczna 13, 15-950 Białystok  
oraz oznaczona pieczęcią lub danymi Wykonawcy i napisem:

Oferta na:

**„Budowa i przebudowa sieci na terenie działalności PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok – 2 zadania”**

NUMER POSTĘPOWANIA: **LZA/448/2019**

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert 16.12.....2019r. przed godz. 10:00

## **17. Termin i miejsce składania ofert**

17.1. Oferty należy składać do dnia:

16.12.....2019r. do godz. 10:00

w: Kancelarii PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok, ul. Elektryczna 13, 15-950 Białystok, bud. A

- 17.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 17.3. Złożenie oferty zostanie potwierdzone przez Zamawiającego z zaznaczeniem daty i godziny złożenia.
- 17.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 17.5. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- 17.6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert, które nie zostały oznaczone i zaadresowane przez Wykonawcę zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ.
- 17.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy będą odnosiły się do terminu zmienionego.
- 17.8. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający postępowania niezwłocznie zawiadomi na stronie internetowej.

## **18. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **19. Termin związania ofertą**

- 19.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni kalendarzowych i bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 19.2. Przed upływem terminu związania Ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą.
- 19.3. Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą z własnej inicjatywy.

## **20. Tryb udzielania wyjaśnień**

- 20.1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 20.2. Pytanie Wykonawcy musi być sformułowane na piśmie i dostarczone do Wydziału Zamówień PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok, ul. Elektryczna 13, w terminie nie późniejszym niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert, z dopiskiem:  
Postępowanie nr LZA/448/2019 „Budowa i przebudowa sieci na terenie działalności PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok – 2 zadania”.
- 20.3. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej.

- 20.4. Zamawiający dopuszcza możliwość przysyłania zapytań i odpowiedzi faksem, bądź e-mailem.
- 20.5. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami określona została w Załączniku nr 2 do SIWZ.

**UWAGA:**

**W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego**

---

- 20.6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faksem albo pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza pisemnie fakt ich otrzymania.
- 20.7. Przed upływem terminu składania Ofert, Komisja Przetargowa może podjąć decyzję o wprowadzeniu modyfikacji treści Ogłoszenia o zamówieniu niepublicznym lub SIWZ uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia zmian i może przedłużyć termin składania Ofert.
- 20.8. Zamawiający zamieszcza informację o modyfikacji SIWZ lub Ogłoszenia o Zamówieniu na stronie internetowej. Modyfikacja SIWZ lub Ogłoszenia o Zamówieniu jest wiążąca dla Wykonawców.

**21. Otwarcie ofert**

- 21.1. Otwarcie ofert jest niejawne.

**22. Badanie ofert**

- 22.1. Wszystkie oferty, zostaną zbadane pod względem formalnym i merytorycznym.
- 22.2. W toku badania i oceny ofert Komisja Przetargowa może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz złożonych oświadczeń lub dokumentów. Komisja Przetargowa wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów wskazanych w treści Ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ, lub złożyli pełnomocnictwa, dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.
- 22.3. Komisja Przetargowa poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę. W przypadku innych omyłek Komisja Przetargowa może wezwać Wykonawcę do ich poprawienia w wyznaczonym terminie.
- 22.4. W Postępowaniu o udzielenie zamówienia niepublicznego Zamawiający może zdecydować o odrzuceniu oferty w oparciu o pkt 6.3.4.5. Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A.

**23. Tryb ogłoszenia wyników postępowania**

Informacja o wyniku przetargu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

**24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**25. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

- 25.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ, na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 25.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, w szczególności, gdy nastąpi zmiana przepisów obowiązującego prawa, np.: zmiana obowiązujących stawek podatku VAT.

- 25.3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 25.4. W przypadku, o którym mowa w pkt 25.3. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 25.5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wraz z podpisaną umową, o której mowa w pkt 25.1. zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
- 1) podpisaną Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 7 do SIWZ a także podpisany Aneks stanowiący załącznik nr 1 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w sytuacji, gdy Wykonawca nie podpisał przedmiotowej Umowy z Zamawiającym;
  - 2) podpisany Aneks stanowiący załącznik nr 1 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ) w sytuacji, gdy Wykonawca podpisał już z Zamawiającym Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 25.6. Wraz z Umową, o której mowa w pkt 25.1. SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Klauzulę informacyjną, stanowiącą Załącznik nr 10 do SIWZ, podpisaną przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną, w tym prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą również jako wspólnik spółki cywilnej.
- Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z treścią klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 10 do SIWZ i potwierdzić zapoznanie się z jej treścią poprzez złożenie podpisu na tej klauzuli wraz z datą.
- 25.7. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wraz z podpisaną umową, o której mowa w pkt 25.1. SIWZ, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych, innych niż Wykonawca, których dane osobowe będą podlegać przetwarzaniu przez Zamawiającego w ramach realizacji umowy, a także osobom fizycznym, które będą realizować umowę w imieniu Wykonawcy, których dane osobowe będą podlegać przetwarzaniu w toku jej realizacji, zgodnie z pkt 25.8. SIWZ.
- 25.8. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić osobom fizycznym, których dane osobowe będą podlegać przetwarzaniu przez Zamawiającego w celu realizacji umowy - treść klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 11 do SIWZ i potwierdzić zapoznanie z jej treścią w/w osób poprzez uzyskanie podpisu pod tą klauzulą wszystkich wskazanych przez Wykonawcę osób fizycznych, potwierdzającą zapoznanie się z informacjami zawartymi w treści niniejszej klauzuli przez w/w osoby.
- 25.9. W przypadku, gdy na etapie obowiązywania umowy, o której mowa w pkt 25.1. SIWZ, Wykonawca wskaże Zamawiającemu nowe osoby fizyczne w celu jej realizacji, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych, innych niż Wykonawca, których dane osobowe będą podlegać przetwarzaniu przez Zamawiającego w ramach realizacji umowy. Nadto Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia im do podpisania klauzuli informacyjnej, stanowiącej Załącznik nr 11 do SIWZ, a następnie wraz z zgodą w/w osób fizycznych - dostarczenia jej Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia pojawienia się osoby fizycznej w ramach realizacji umowy.
- 25.10. Wybór najkorzystniejszej oferty nie stanowi zaciągnięcia zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą.
- 25.11. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania zakupowego z uwagi na możliwość zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 10.4. SIWZ, Wykonawca, którego Oferta została uznana jako najkorzystniejsza, winien złożyć aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą wszczęcia postępowania zakupowego w zakresie przestępstw wymienionych w przytoczonym powyżej punkcie lub oświadczenia w tym zakresie wszystkich członków zarządu, wspólników spółek jawnych,

umowy, Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**26. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ**

Załącznik nr 1 – Specyfikacja Techniczna

Załącznik nr 2 – Istotne warunki zamówienia

Załącznik nr 3 – Warunki udziału w postępowaniu i dodatkowe dokumenty wymagane do oferty

Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 5 – Wzór Umowy

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o akceptacji SIWZ wraz z załącznikami oraz Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do Wykluczenia

Załącznik nr 7 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna A

Załącznik nr 9 – Klauzula informacyjna B

Załącznik nr 10 – Klauzula informacyjna A – po rozstrzygnięciu postępowania

Załącznik nr 11 – Klauzula informacyjna B – po rozstrzygnięciu postępowania