

Toruń, dnia 25.09.2019 r.

ZAMAWIAJĄCY:

12 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

ul. Okólna 37

87-100 Toruń

woj. kujawsko-pomorskie

tel. 261 43 35 40

fax. 261 43 36 60

www.12wog.wp.mil.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych (dostawy, usługi, roboty budowlane), o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 – Prawo zamówień publicznych, obowiązującym w 12 Wojskowym Oddziale Gospodarczym, na: **REMONT BUDYNKU SOCJALNO-ADMINISTRACYJNEGO: REMONT DACHU, WYMIANA OPIERZENIA, RYNIEN I RUR SPUSTOWYCH, WYMIANA INSTALACJI ODGROMOWEJ, WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ, REMONT SANITARIATU, MALOWANIE POMIESZCZEŃ W BUDYNKU NR 13 KOMPLEKSU LOTNISKOWEGO W LATKOWIE**

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **remont budynku socjalno-administracyjnego: remont dachu, wymiana opierzenia, rynien i rur spustowych, wymiana instalacji odgromowej, wymiana stolarki okiennej, remont sanitariatu, malowanie pomieszczeń w budynku nr 13 kompleksu lotniskowego w Latkowie**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:
 - 2.1. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (dalej jako ST) stanowiąca załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
 - 2.2. Przedmiar (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego);
 - 2.3. Projekt umowy (załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego).
3. Do realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza użycie materiałów równoważnych (lecz o parametrach nie gorszych) do wymienionych w przedmiarze robót i ST Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Zamówienie należy wykonać z należytą starannością, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

5. Zamawiający informuje, że jeśli w dokumentacji przetargowej podano nazwy własne, są one tylko przykładowe i nie stanowią wskazania producenta, a określają jedynie klasę produktu i jego jakość. Wykonawca może zaproponować produkt o innej nazwie (produkt równoważny).
6. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zamówienia przyjmuje się jako kosztorysowe, a wysokość wynagrodzenia będzie ustalona na podstawie złożonej przez niego oferty. Sposób obliczenia ceny ofertowej na podstawie zestawienia planowanych do wykonania prac został podany w Rozdziale VI niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
11. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę pracowników skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (T. jedn.: DZ. U. z 2019 r. poz. 80) - oznacza to, że w tych przypadkach usługa nie może być świadczona przez pracowników w jakimkolwiek stopniu zatrudnionych w innej formie niż na podstawie umowy o pracę).
15. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu do wglądu zanonimizowane umowy o pracę (pozbawione danych osobowych pracowników) zawarte przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi na rzecz Zamawiającego. Z treści umów musi wynikać charakter czynności.
16. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 15 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy.
17. Wykonawca składający ofertę powinien dysponować osobami przewidzianych do pełnienia obowiązków Kierownika robót spełniające wymagania określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (T. jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) a w szczególności co najmniej jedna osoba na stanowisko kierownika musi posiadać uprawnienia budowlane wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 września 2014 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278 z późn. zm.) lub inne odpowiednie, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz przynależeć do właściwej izby samorządu zawodowego, zwłaszcza zrzeszonych w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa, w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia.

II. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Miejsce realizacji umowy: **kompleks lotniskowy w Latkowie, bud. nr 13**
2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na 2 dni od podpisania umowy.
3. Maksymalny termin realizacji robót: do 29.11.2019 r.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty cenowej, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania, opatrzona pieczętą firmową i podpisem osoby upoważnionej.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy lub legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem.
3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
 - 3.1. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - 3.2. **Kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej** na wartość zgodną z ceną przedstawioną w ofercie za wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie Przedmiaru robót - załącznikiem nr 2.
4. **Oferty niekompletne zostaną odrzucone! (np. w przypadku robót budowlanych brak kosztorysu ofertowego).**

IV. FORMA SKŁADANIA OFERT:

1. Oferta powinna mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
2. Oferta musi być złożona w jednym egzemplarzu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu, zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Kopertę (opakowanie) należy opatrzyć numerem referencyjnym.
4. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

12 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

87 – 100 Toruń ul. Okólna 37

Kancelaria Jawna (bud. Nr 97 pok. Nr 11).

Od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00

lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego.

V. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ:

1. Termin składania ofert upływa w dniu **03.10.2019 r.** o godzinie **11.00** – dotyczy to również ofert złożonych inaczej niż osobiście.
2. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu **03.10.2019 r.**, o godzinie **11.30** w siedzibie Zamawiającego – budynek nr 97, pokój nr 10.
3. Oferty złożone po terminie, Zamawiający zwróci Wykonawcy.
4. Oferty nieopakowane i nieoznaczone, dostarczone w sposób odmienny niż opisany w zapytaniu ofertowym nie będą brane pod uwagę podczas otwarcia ofert. Brak adnotacji na opakowaniu dotyczącej Wykonawcy może uniemożliwić Zamawiającemu wycofanie lub zwrot oferty.

5. Brak adnotacji na opakowaniu dotyczącej Wykonawcy może uniemożliwić Zamawiającemu wycofanie lub zwrot oferty.

UWAGA: na terenie 12 WOG obowiązuje system przepustek wydawanych każdorazowo na Biurze Przepustek. Osoby chcące osobiście złożyć ofertę lub wziąć udział w otwarciu ofert powinny uwzględnić czas potrzebny na uzyskanie przepustki. Za datę wpłynięcia oferty uznaje się datę i godzinę zarejestrowania oferty w Kancelarii Jawnej.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cenę oferty Wykonawcy winni wyliczyć na podstawie kalkulacji kosztorysowej robót sporządzonej w oparciu o przekazane im przedmiary (załączniki nr 2 do Zapytania ofertowego) jako sumę iloczynów ilości ustalonych jednostek przedmiarowych i ich cen jednostkowych, powiększoną o należny podatek od towarów i usług VAT. Tak obliczona cena stanowić będzie podstawę oceny i porównania złożonych ofert.
3. Podstawą obliczenia ceny za przedmiotową robotę jest przedmiar wraz ze ST.
4. Cena oferty musi obejmować wszelkie składniki kosztowe niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym m.in.:
 - 4.1. Koszty bezpośrednie (robocizny, materiałów podstawowych i pomocniczych, dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupu na plac budowy, koszty użycia sprzętu budowlanego i środków transportu, montażu i demontażu na placu budowy itp.);
 - 4.2. Koszty ogólne budowy (personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego, koszty zużycia materiałów i narzędzi, koszty bhp, ubezpieczenia, uporządkowania terenu budowy oraz wszystkie inne ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonaniem przedmiotowych robót zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi);
 - 4.3. Ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę (ryzyko obciążające Wykonawcę, kalkulowany zysk, wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonaniem zamówienia, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści ST, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych).
5. Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji przedmiaru jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Nawet jeżeli w przedmiarze tego nie podano, Wykonawca winien przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązujących przepisów technicznych i wiedzy technicznej oraz projektu umowy.
6. Jeżeli w opisie przedmiarze nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych, związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. wykonania, montażu i demontażu deskowań czy innych prac pomocniczych na placu budowy), to koszty tych czynności i robót powinny być przez Wykonawcę uwzględnione w cenie określonej dla danej pozycji lub rozłożone na wszystkie pozycje poprzez ujęcie ich w kosztach ogólnych budowy.
7. Wykonawca, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, nie może dodawać dodatkowych pozycji do *Przedmiaru robót*, zmieniać kolejności pozycji lub ich opisu.
8. Jeżeli w *Przedmiarze robót* nie uwzględniono pewnych robót, a znajdują się one w innej dokumentacji dotyczącej tego zamówienia (ST), to wycena kosztów tych robót w kosztorysie ofertowym może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego i w miejscu przez niego wskazanym.

9. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty z należytą starannością. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
10. Wykonawca ustalając cenę realizacji zamówienia winien uwzględnić potrącenie kosztów pozyskanych ze sprzedaży złomu zgodnie z przedmiarem robót.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) za pomocą cyfr i słownie (po zaokrągleniu do pełnych groszy).
13. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.
14. Cena w czasie obowiązywania umowy jest stała. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w czasie trwania umowy z poniższym zastrzeżeniem:
 - 14.1. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (ceny podanej w ofercie) może nastąpić w przypadku:
 - 14.1.1. zmiany (zmniejszenia) zakresu zamówienia, wynikającej z wprowadzenia istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego zmian w dokumentacji robót;
 - 14.1.2. konieczności wykonania robót zamiennych;
 - 14.1.3. zwiększenia lub zmniejszenia ilości robót wynikającego z rzeczywistych obmiarów.

VII. OCENA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający dokona oceny złożonej oferty pod kątem spełniania warunków zgodnie z zasadą SPEŁNIA/ NIE SPEŁNIA.
2. Oferty nie spełniające warunków zostaną odrzucone.
3. Po stwierdzeniu ważności złożonej oferty jedynym kryterium wyboru jest jej **cena brutto**. Cena musi zawierać wszystkie należności związane z wykonaniem umowy, do których poniesienia zobowiązany jest Wykonawca.
4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % oferowanej ceny (zaokrąglonej w dół do pełnych setek w PLN). Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub

w kilku następujących formach:

- 1.1. **Pieniądzu;**
- 1.2. **Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;**
- 1.3. **Gwarancjach bankowych;**
- 1.4. **Gwarancjach ubezpieczeniowych;**
2. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wpisać przelewem na konto w NBP nr rachunku **08 1010 1078 0104 3213 9120 1000**. W tytule przelewu należy wpisać: zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz numer referencyjny postępowania.
3. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.
4. W przypadku wnoszenia ZNWU (zabezpieczenia należytego wykonania umowy) w formie innej niż pieniądzu (ust. 1 pkt od 1.2. do 1.5. niniejszego rozdziału):
 - 4.1. Zamawiający wymaga, aby wystawiona gwarancja była bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego;
 - 4.2. Z treści przedłożonego dokumentu nie może wynikać konieczność przekazania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego;
 - 4.3. Niedopuszczalny jest zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego.
- 4.1. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądzu powinno mieć termin ważności o 30 dni dłuższy od terminu wykonania umowy.
5. ZNWU wnoszone w innej formie niż pieniądzu należy zdeponować w Kancelarii Jawnej 12 WOG, bud. nr 97, pokój nr 11, w godz. od 7.00 do 14.00.

IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, informację o wynikach postępowania.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie miejscu podpisania umowy.
3. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien: wnieść ZNWU w formie i na zasadach określonych w Rozdziale VIII niniejszego zapytania.**
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród

pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

6. **Do dnia zawarcia umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia kopii aktualnych uprawnień i kwalifikacji dla osób, które Wykonawca wyznaczył do realizacji zamówienia.**

X. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z UMOWĄ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ REALIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Termin płatności faktury do 30 dni od daty wpływu faktury do Kancelarii Jawnej Zamawiającego.
2. Wykonawca dokona wywozu i utylizacji materiałów z demontażu zgodnie z pozycjami kosztorysowymi.

XI. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma i faksy lub maile w godzinach urzędowania, to znaczy od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ w dni robocze od poniedziałku do piątku.
2. Odpowiedzi na pytania Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej: www.12wog.ron.mil.pl
3. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem: **261 433 660**, lub mailem; **12wog@ron.mil.pl**.
(UWAGA! Dokumenty przesłane na inne adresy mailowe 12 WOG nie będą uznane za dostarczone).
4. Wyłączna forma pisemna dotyczy dokumentów: składania ofert, zmiany ofert lub ich wycofania oraz oświadczeń woli, umowy.
5. Wszelka korespondencja związana z przedmiotem zamówienia prowadzona jest w języku polskim na adres mailowy Zamawiającego, wskazany w rozdziale i niniejszej specyfikacji. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zapytaniu.
6. Pracownikami Zamawiającego, upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 6.1. Sprawy merytoryczne – p. Krzysztof SZYMKOWIAK;
 - 6.2. Sprawy proceduralne – p. Joanna KUCHARZEK.

XII. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA

O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje na własnej stronie internetowej, zamieszczając wraz z nim zestawienie złożonych ofert oraz informację o ofertach odrzuconych.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o wyniku postępowania odrębnym pismem.

XIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od prowadzonego postępowania.

Do prowadzonego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze zapytanie cenowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA ZGODNIE Z ART. 13 RODO¹

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-100 Toruń:
 - 1.1.1 administratorem bezpieczeństwa informacji w 12 Wojskowym Oddziale Gospodarczym jest Pani Celina DEMBICKA, z którą kontakt jest możliwy pod nr tel. 261 4332 59 lub mailowo na adres: c.dembicka@ron.mil.pl;
 - 1.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 1.3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 1.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 1.5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 1.6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
2. Posiada Pani/Pan:
 - 2.1. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2.2. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 2.3. Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 2.4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
3. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 3.1. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 3.2. Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

3.3. Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- * Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w 12 WOG oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- ** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAŁĄCZNIKI do zapytania ofertowego:

- Nr 1. - Specyfikacje technicznego wykonania i odbioru robót
- Nr 2. - Przedmiar
- Nr 3. - Oferta cenowa
- Nr 4. - Projekt umowy wraz z załącznikami

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

DANE WYKONAWCY:

Pełna nazwa

Adres

NIP REGON

PESEL (w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej)

tel. fax.

adres poczty elektronicznej:

Nr konta Wykonawcy:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu na: **remont budynku socjalno-administracyjnego: remont dachu, wymiana opierzenia, rynien i rur spustowych, wymiana instalacji odgromowej, wymiana stolarki okiennej, remont sanitariatu, malowanie pomieszczeń w budynku nr 13 kompleksu lotniskowego w Łatkowie** oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z przedmiotem zamówienia, w cenie podanej poniżej, obliczonej wg zasad opisanych w zapytaniu cenowym:

Cena oferty brutto: zł.

(słownie brutto: zł.)

Cena netto zł.

Stawka podatku VAT:%

R (koszt roboczogodziny) PLN/r-g

Kp (koszty pośrednie) – %

Z (zysk) – %

.....
(UWAGA: W przypadku stosowania zmniejszonych stawek VAT Wykonawca jest zobowiązany wskazać podstawy prawne stosowania takich stawek).

Oświadczamy, że:

1. Spełniamy wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.
2. Zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
3. Zapoznaliśmy się oraz uzyskaliśmy na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i zostały one uwzględnione

w kalkulacji ceny oferty.

4. Zapoznaliśmy się z projektem umowy (Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego), zawartymi w nim postanowieniami i akceptujemy je. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Usługę zamierzamy wykonać sami – bez udziału podwykonawców.
(W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, w załączeniu należy podać nazwę i adres podwykonawcy /-ów oraz wyszczególnienie części powierzonej).
.....
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
7. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
 - 7.1.
 - 7.2.
 - 7.3.
 - 7.4.
8. Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO
Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾
wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
miejscowość

.....
data

.....
Podpis (podpisy) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

** niepotrzebne skreślić*

*** w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE Nr/2019
(projekt)

Zawarta w Toruniu w dniu pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - 12 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM z siedzibą w Toruniu,
87-100 Toruń, ul. Okólna 37, faks. 261 43 36 60, NIP: 956-228-88-38, REGON: 340901725,
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, który reprezentuje:

Komendant –

a

Firmą:, z siedzibą....., ul.....,
tel., NIP:, REGON:, PESEL:,
zwaną dalej WYKONAWCĄ, którą reprezentuje:

..... – p.

Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego zgodnie
z Regulaminem udzielania zamówień publicznych (dostawy, usługi, roboty budowlane),
o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 – Prawo zamówień publicznych,
obowiązującym w 12 Wojskowym Oddziale Gospodarczym
(zwanym dalej Regulaminem udzielania zamówień publicznych w 12 WOG).

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na **remont budynku socjalno-administracyjnego: remont dachu, wymiana opierzenia, rynien i rur spustowych, wymiana instalacji odgromowej, wymiana stolarki okiennej, remont sanitariatu, malowanie pomieszczeń w bud. nr 13 kompleksu lotniskowego w Łatkowie.**

Zgodnie z Polską Klasyfikacją Obiektów Budowlanych – **nr 1220**

1. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określają:
 - 2.1. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 2 do umowy,
 - 2.2. Przedmiar – załącznik nr 3 do umowy,
 - 2.3. Kosztorys szczegółowy Wykonawcy – załącznik nr 4 do umowy.
2. Wykonawca zapoznał się z dokumentacją wymienioną w ust. 2.1, 2.2, uznaje ją za kompletną jako podstawę do wykonania przedmiotu niniejszej umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, dokumentacją techniczną, zasadami wynikającymi z rzetelnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi polskimi normami, przepisami i wymogami technicznymi, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowymi, ochrony środowiska z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej ustalonym.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w STWiOR oraz robót dodatkowych o których mowa w § 3 ust. 4 umowy, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót

przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są robotami zaniechanymi.
5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:
 - a. powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
 - b. powodujące poprawienie parametrów technicznych;
 - c. Wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
6. Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.
7. Zmiany o których mowa w ust. 4 – 7 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.

§ 2 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na **2 dni od podpisania umowy**.
2. Umowa wchodzi w życie po podpisaniu przez ostatnią ze stron i zaksięgowaniu na koncie Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Termin rozpoczęcia przez Wykonawcę robót ustala się na dzień protokolarnego przekazania terenu robót, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień

§ 3 WARTOŚĆ UMOWY

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości netto:.....zł (słownie: złotych) wraz z podatkiem ... % VAT w wysokości ... zł. (słownie:.....złoty), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości ... **zł (słownie: ...złoty)**.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter kosztorysowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarze robót, który był zamieszczony w załączniku do SIWZ. Zawiera ona ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
4. Wszelkie inne rodzaje robót niż ujęte w przedmiarze robót oraz zwiększone w porównaniu z przedmiarem robót ilości robót (tak zwane konieczne „roboty dodatkowe”) oraz inne koszty niż określone w ust. 3 niniejszego paragrafu, oraz „roboty zamienne”, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy, a także „roboty zaniechane”, o których mowa w § 1 ust. 4 umowy a konieczne do wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu umowy mogą być wykonane (lub zaniechane) na podstawie protokołów konieczności potwierdzonych przez inspektora nadzoru Zamawiającego.

Bez zatwierdzenia protokołów konieczności przez Zamawiającego Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania ww. robót lub zrezygnować z wykonywania robót „zaniechanych”.

5. Wynagrodzenie ostateczne zostanie ustalone na podstawie obmiarów potwierdzonych przez inspektora nadzoru przy zastosowaniu cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego.

6. Protokół konieczności, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę do udzielenia zamówienia i podpisania aneksu do niniejszej umowy na ustalony zakres i wartość robót. Roboty te będą rozliczane kosztorysem powykonawczym, według KNR i KNP, przy zastosowaniu cen materiałów i sprzętu z oferty oraz nw. czynników cenotwórczych z kosztorysu ofertowego.
7. W przypadku braku w ofercie odpowiednich cen materiałów i sprzętu dla wyceny robót dodatkowych lub zamiennych stosuje się ceny nie wyższe niż średnie publikowane w wydawnictwach "Sekocenbud" z okresu ich wbudowania oraz zatrudnienia sprzętu na budowie. Materiały nie ujęte w tych wydawnictwach rozliczane będą na podstawie zaakceptowanych przez inspektora nadzoru rachunków zakupu.
8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmniejszeniu, jeśli w toku wykonania robót strony uzgodniły:
 - 8.1. zmianę sposobu wykonania robót powodującą obniżenie wartości robót,
 - 8.2. ograniczenie zakresu robót lub wprowadzenie robót zamiennych o niższej wartości niż przewidziana w dokumentacji i ofercie cenowej.
9. Podstawą do zmniejszenia wynagrodzenia z powodów wymienionych w ust. 8 jest protokół sporządzony przez inspektora nadzoru i zatwierdzony przez Zamawiającego i Wykonawcę.
10. Przyjęta przez strony kalkulacja kosztów w postaci kosztorysu ofertowego Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.
11. Wszystkie ceny jednostkowe i czynniki cenotwórcze określone przez Wykonawcę w ofercie są stałe i nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji zamówienia.
12. Jeżeli w toku wykonywania umowy zajdzie konieczność przeprowadzenia prac, które nie były przewidziane w zestawieniu prac planowanych będących podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego, a zestawienie sporządził Zamawiający, Wykonawca może żądać odpowiedniego podwyższenia umówionego wynagrodzenia.
13. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonała prace dodatkowe bez uzyskania zgody Zamawiającego.

§ 4 NADZÓR INWESTORSKI

1. Zamawiający ustanawia nadzór inwestorski:
 - Inspektor robót budowlanych –, tel.
2. Kierownik Infrastruktury 12 WOG, jako przedstawiciel Zamawiającego, w pełni odpowiada za czynności Inspektora Nadzoru.
3. Wykonawca ustanawia Kierownika robót -, tel. posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi objętymi niniejszą umową.
4. Wykonawca w pełni odpowiada za czynności kierownika robót.

§ 5 WYMAGANIA DOTYCZĄCE TERENU BUDOWY

1. W ustalonym terminie **nie przekraczającym 2 dni roboczych od daty podpisania umowy** Zamawiający przekaże protokolarnie Wykonawcy teren budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego. Ponadto Zamawiający określi również drogi dojazdowe do terenu budowy oraz warunki wjazdu i wyjazdu na teren budowy.
2. Zamawiający najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy wskaże Wykonawcy:
 - 2.1. punkt poboru wody,
 - 2.2. punkt poboru energii elektrycznej,
 - 2.3. ewentualnie, jeżeli będą takie możliwości, zamykane pomieszczenia przeznaczone na cele socjalne oraz magazynowe – w tym przypadku Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie

Wykonawcy pozostawione w tych pomieszczeniach.

3. Zamawiający obciąża Wykonawcę za zużytą do wykonania przedmiotu umowy energią elektryczną, na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę po zakończeniu robót, kalkulacji kosztów zużycia energii elektrycznej, sporządzonej w oparciu o założenia określone w ust. 4 i zaakceptowanej przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Sposób rozliczenia energii zostanie ustalony przez Zamawiającego z Wykonawcą. Fakt ten zostanie odnotowany w protokole przekazania placu budowy.

Strony dopuszczają możliwość potrącenia w/w należności na rzecz Zamawiającego z faktury końcowej.

4. Do sporządzenia kalkulacji zużycia energii elektrycznej przyjmuje się następujące założenia:
 - 4.1. w przypadku zamontowania podlicznika, koszt zużytej energii elektrycznej wylicza się na podstawie odczytu podlicznika po zakończeniu robót oraz stawki za 1 kWh ustalonej na podstawie faktury, którą Zamawiający opłacił do właściwego dostawcy energii elektrycznej dla kompleksu wojskowego, w którym wykonywany jest przedmiot umowy z miesiąca poprzedzającego termin zakończenia przedmiotu umowy. Stawka 1 kWh obejmować będzie wszystkie składniki wyszczególnione na ww. fakturze;
 - 4.2. w przypadku, gdy Zamawiający wskaże zapisem w protokole przekazania terenu budowy ryczałtowy sposób rozliczenia za energię elektryczną, wtedy kalkulację sporządza się w oparciu o moce urządzeń użytych do wykonania przedmiotu umowy, ich czas pracy oraz średnią stawkę za 1 kWh z ostatnich 3 miesięcy, ustaloną na podstawie faktur, które opłacił Zamawiający do właściwego dostawcy energii elektrycznej dla kompleksu wojskowego w którym wykonywany jest przedmiot umowy. Stawka 1 kWh obejmować będzie wszystkie składniki wyszczególnione na ww. fakturze.
5. Zamawiający obciąża Wykonawcę za zużytą do wykonania przedmiotu umowy wodę, na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę po zakończeniu robót, kalkulacji kosztów zużycia wody, sporządzonej w oparciu o założenia określone w ust. 6 i zaakceptowanej przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Sposób rozliczenia wody zostanie ustalony przez Zamawiającego z Wykonawcą. Fakt ten zostanie odnotowany w protokole przekazania placu budowy.
6. Do sporządzenia kalkulacji zużycia wody przyjmuje się następujące założenia:
 - 6.1. w przypadku zamontowania wodomierza, koszt zużytej wody wylicza się na podstawie odczytu wodomierza po zakończeniu robót oraz stawki za 1 m³ ustalonej na podstawie faktury, którą Zamawiający opłacił do właściwego dostawcy wody dla kompleksu wojskowego, w którym wykonywany jest przedmiot umowy z miesiąca poprzedzającego termin zakończenia przedmiotu umowy. Stawka 1 m³ obejmować będzie wszystkie składniki wyszczególnione na ww. fakturze.
 - 6.2. w przypadku, gdy Zamawiający wskaże zapisem w protokole przekazania terenu budowy ryczałtowy sposób rozliczenia za wodę, wtedy kalkulację sporządza się w oparciu o normę, która zostanie ustalona protokolarnie podczas przekazania placu budowy. Za zużycie wody do celów technologicznych Wykonawca zostanie obciążony zgodnie z kosztorysem ofertowym. Do rozliczenia zużytej wody Zamawiający przyjmuje średnią stawkę 1 m³ wody z ostatnich 3 miesięcy, ustaloną na podstawie faktur, które opłacił do właściwego dostawcy wody dla kompleksu wojskowego, w którym wykonywany jest przedmiot umowy. Stawka 1 m³ obejmować będzie wszystkie składniki wyszczególnione na ww. fakturze.
7. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt, stosownie do potrzeb i przepisów prawa w uzgodnieniu z Zamawiającym utrzymać tymczasowe urządzenia terenu budowy oraz usunąć je i doprowadzić teren budowy do należytego stanu i porządku w terminie do dnia rozpoczęcia odbioru obiektu budowlanego, w zależności od warunków atmosferycznych i wystąpienia takiej konieczności ogrzewać lub osuszać obiekty w czasie realizacji robót.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ochronę mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie budowy przed zniszczeniem lub uszkodzeniem oraz zachować jego pierwotny stan techniczny.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na terenie budowy warunki bezpieczeństwa i higieny pracy oraz warunki bezpieczeństwa pożarowego.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na terenie budowy i w jego otoczeniu.

§ 6 ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość umowy (oferty).

Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz na żądanie Zamawiającego dowód opłacenia składki.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia finansowego szkód powstałych z jego winy w trakcie prowadzonych robót, a nie związanych z przedmiotem umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane stosując wyroby budowlane własne (zakupione przez siebie), dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie w rozumieniu przepisów art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. z 2016, poz. 290).
6. Na każde żądanie Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych dokumenty dopuszczające je do obrotu i stosowania w budownictwie. Nieprzedstawienie powyższych dokumentów może skutkować wstrzymaniem robót lub odmową dokonania odbioru częściowego elementu robót przez Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów lub urządzeń objętych ofertą przetargową i niniejszą umową pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to przykładowo okoliczności:

7.1. powodujące poprawienie parametrów technicznych,

7.2. wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny, braku dostępności na rynku lub zmiany obowiązujących przepisów.
8. Roboty podlegające zakryciu Wykonawca zgłosi inspektorowi nadzoru do odbioru na dwa dni przed planowanym odbiorem.
9. Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego oraz naliczenia kary umownej za odstąpienie od umowy, zobowiązany jest do przestrzegania zasad postępowania z osobami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej, które określa załącznik nr 1 do umowy.
10. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 9 następuje w formie pisemnej, w terminie nie później niż 30 dni od ujawnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy.
11. W przypadku gdy Zamawiający nie skorzysta z prawa odstąpienia od umowy, zostanie naliczona kara umowna w wysokości 2 % wartości umowy, o której mowa w § 3, ust. 1 za każdy ujawniony przypadek nieprzestrzegania zasad o których mowa w ust. 9.

§ 7 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość robót siłami własnymi lub przy udziale podwykonawców.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą (Podwykonawcami) wymagana jest zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w tej umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Przepis ust. 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

4. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 3, należy zawierać w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku zawarcia umów z Podwykonawcą (Podwykonawcami) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Zamawiającego kopię zawartej umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem w ciągu 7 dni od zawarcia powyższej umowy.
6. Działania, o których mowa w ust. 2 – 4 nie wstrzymują terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 4.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzeniu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większa niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
15. W przypadku powierzenia wykonania części robót podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z dokumentacją, normami i obowiązującymi przepisami.
16. Treść umów zawartych przez Wykonawcę z podwykonawcami nie może naruszać interesów Zamawiającego szczególnie w zakresie terminu wykonania umowy, wynagrodzenia umownego za

wykonanie przedmiotu umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, okresów rękojmi i gwarancji.

17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania podwykonawców, dostawców i osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy realizacji umowy, jak za działania i zaniechania własne.
18. Jeżeli Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody, o której mowa w ust. 2, Zamawiający może po pisemnym zawiadomieniu, od umowy odstąpić z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
19. Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 7.

§ 8 WARUNKI USUNIĘCIA WAD

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonywania robót w trakcie ich realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował roboty budowlane w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, potwierdzając ten fakt pismem skierowanym do Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady spowodowane przez siebie jak i przez podwykonawców w trakcie realizacji robót, dokonując poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót w terminie wyznaczonym przez Inspektora Nadzoru.
3. Jeżeli wady nie zostaną usunięte w powyższym terminie, Zamawiający zastosuje kary umowne zgodnie z § 12 ust. 3 pkt 3.2 i/lub ma prawo odstąpić od umowy, uznając winę Wykonawcy za nienależyte wykonanie umowy oraz zastosować karę umowną zgodnie z § 12 ust. 3 pkt 3.4 umowy.

§ 9 WARUNKI ODBIORU

1. Strony postanawiają, że odbiorem objęty będzie przedmiot umowy.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 2.1. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2.2. odbiór częściowy,
 - 2.3. odbiór końcowy.
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo po wykonaniu przedmiotu umowy w całości.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia obiektu budowlanego do odbioru komplet dokumentów wymaganych przepisami prawa budowlanego, komplet dokumentów stanowiących podstawę do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych wbudowanych w obiekcie będącym przedmiotem odbioru (w rozumieniu przepisów art. 10 ustawy Prawo budowlane) oraz karty gwarancyjne na materiały (w szczególności dotyczy przypadków, kiedy producent zobowiązał się do dłuższego okresu gwarancji niż Wykonawca).
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu obiekt budowlany do odbioru w dniu zakończenia robót budowlanych, zawiadamiając Zamawiającego o tym fakcie na piśmie. Za datę zakończenia robót o której mowa w § 2 ust. 4, uznaje się datę wpływu zgłoszenia zakończenia robót i gotowości do odbioru końcowego, do Zamawiającego poprzez Kancelarię Jawną. Zgłoszenie zakończenia robót powinno być potwierdzone pisemnie przez Inspektora Nadzoru.
6. Zamawiający najdalej w ciągu **3 dni roboczych** od chwili otrzymania zawiadomienia przekaże Wykonawcy na piśmie:

- 6.1. potwierdzenie przygotowania obiektu budowlanego do odbioru i wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru,
- 6.2. decyzję ustalającą jakie warunki muszą być jeszcze spełnione, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową, a po ich spełnieniu wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru.
7. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie **nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych** od dnia potwierdzenia przygotowania obiektu do odbioru zgodnie z umową. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze.
8. Zamawiający może odmówić przystąpienia do odbioru jeżeli stwierdzi, że Wykonawca nie zakończył robót budowlanych i obiekt nie został należycie przygotowany do odbioru lub przedstawione dokumenty, o których mowa w ust. 4, są niekompletne lub wadliwe.
9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – do czasu usunięcia tych wad.
10. Wady i usterki stwierdzone przy odbiorze obiektu muszą być usunięte przez Wykonawcę na jego koszt, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru obiektu budowlanego nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one użytkowania obiektu budowlanego zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do obniżenia wynagrodzenia umownego w odpowiednim stosunku do utraconej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej.
12. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie obiektu budowlanego zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy.
13. Po usunięciu wad Wykonawca jest zobowiązany do ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości przedmiotu umowy do odbioru. Do zgłoszenia i odbioru robót stosuje się odpowiednie powyższe postanowienia umowy.
14. Jeżeli zajdzie konieczność przekazywania w użytkowanie poszczególnych elementów zamówienia, Strony dokonywać będą odbiorów częściowych na takich zasadach jak całego przedmiotu umowy.

§ 10 KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

1. Roboty powinny być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami niniejszej umowy, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz standardami określonymi w dokumentacji technicznej (Polskie normy oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych) oraz w sposób estetyczny, uwzględniający charakter obiektu.
2. Wszystkie materiały użyte do wykonania robót powinny być zgodne z wymaganiami STWiOR, art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. 2018, poz. 1332) oraz poleceniami Zamawiającego. Zamawiający może zażądać wykonania kontroli stosowanych materiałów.
3. W przypadku wykonania robót budowlanych niezgodnych z przyjętymi parametrami technicznymi realizacji roboty (polskie Normy i Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych), Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub ponownego wykonania robót wykonanych nieprawidłowo.
4. Wszystkie cechy użytych materiałów, urządzeń oraz montowanego osprzętu (typ, rodzaj, sposób wykończenia, parametry itp.) przed dokonaniem zakupu i montażu muszą być wcześniej bezwzględnie ustalone z Zamawiającym. Wszystkie materiały i elementy wykończenia muszą uzyskać akceptację autora STWiOR.

§ 11 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata należności nastąpi w formie przelewu, z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie odbywało się jedną fakturą końcową wystawioną po wykonaniu i bezusterkowym końcowym odbiorze przedmiotu umowy.
3. Fakturę końcową za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca przedłoży w terminie nie dłuższym niż **3 dni** po dokonaniu odbioru końcowego przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie nie dłuższym niż **30** dni od dnia jej wpływu do Zamawiającego. Za datę płatności faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura po spełnieniu poniższych kryteriów:
 - 5.1. wystawienie faktury możliwe będzie po dokonaniu przez Zamawiającego weryfikacji przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów źródłowych, określonych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, stanowiących podstawę do realizacji skutecznego odbioru przedmiotu umowy,
 - 5.2. za skuteczny odbiór uznaje się podpisanie przez obie Strony bezusterkowego protokołu odbioru,
 - 5.3. do dokumentów źródłowych wymaganych dla celów weryfikacji zaliczyć należy podpisane przez obydwie Strony, w tym Inspektora Nadzoru 12 WOG: protokół odbioru końcowego oraz protokół rozliczenia finansowego odebranych robót, którego data podpisania równoznaczna jest z datą wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 5.4. Dostarczenie oświadczenia/dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.
6. Strony ustalają, iż rozliczenie końcowe Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy nastąpi fakturą końcową na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu powykonawczego sporządzonego na podstawie obmiarów wykonanych robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru i zastosowaniu cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego.

§ 12 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wartości ogólnego wynagrodzenia brutto;
 - 1.2. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,30% wartości ogólnego wynagrodzenia brutto, liczonej za każdy dzień opóźnienia od terminu umownego zakończenia robót;
 - 1.3. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,30% wartości ogólnego wynagrodzenia brutto przewidzianej za wykonanie całości przedmiotu umowy, liczonej za każdy dzień opóźnienia od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 1.4. Za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,30% wartości ceny umownej brutto przewidzianej za wykonanie robót budowlanych, liczonej za każdy dzień opóźnienia od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 1.5. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są

roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 0,10% wartości zamówienia brutto udzielanego podwykonawcy;

- 1.6. Za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy(om) lub dalszemu podwykonawcy(om) w wysokości 10% wartości tego wynagrodzenia brutto, za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
 - 1.7. Za nieprzedłożenie w terminie 7 dni kalendarzowych od zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,10% wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - 1.8. Za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie w wysokości 0,10% wartości zamówienia udzielanego podwykonawcy;
 - 1.9. Za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub uzgodniony z Zamawiającym Podwykonawca, w wysokości 10 % wartości zamówienia brutto udzielanego podwykonawcy za każdy przypadek;
 - 1.10. Za każdy przypadek niedopełnienia wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustaloną na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu. (kwota min. wynagrodzenia x ilość osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę x ilość miesięcy);
 - 1.11. za niedostarczenie kopii umowy, o której mowa w § 7 ust. 5, w wysokości 200 PLN.
2. Łącznie wysokość kar umownych za opóźnienie w wykonaniu robót budowlanych nie może przekraczać 40% wartości brutto wynagrodzenia przewidzianego za ich wykonanie.
 3. W uzasadnionym przypadku strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
 4. W sytuacji naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w ust.1 Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z żądaniem zapłaty w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wystąpienia noty księgowej. W przypadku nieuregulowania płatności przez Wykonawcę kara umowna zostanie potrącona z dowolnej należności Wykonawcy.
 5. Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną i niczym nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich pracowników, podwykonawców lub inne osoby z nim współpracujące, wyrządzone w mieniu znajdującym się na terenie budowy.

§ 13 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu 60 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy. Bieg i termin gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Gwarancja obejmuje wady zastosowanych materiałów oraz wady w wykonanych pracach.
2. Wykonawca zobowiązuje się udzielić 60 miesięcznej rękojmi na przedmiot umowy. Bieg i termin rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
3. Oświadczenie gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego Zamawiającemu.

4. Wykonawca w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji ma obowiązek na wniosek Zamawiającego usunąć w wyznaczonym terminie wady lub usterki.
5. W przypadku nie usunięcia w wymaganym terminie przez Wykonawcę usterek ujawnionych w okresie trwania rękojmi lub gwarancji Zamawiający może zlecić osobie trzeciej usunięcie tych usterek, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
6. Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w każdym przeglądzie pogwarancyjnym oraz w odbiorze ostatecznym w okresie trwania rękojmi i gwarancji.
7. W okresie rękojmi Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu odbioru w ciągu 10 dni kalendarzowych od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym stosownym protokołem.
8. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru końcowego nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego.
9. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi, a w przypadku odmowy wykonania powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy – po uprzednim, pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie konkretnej wady w terminie określonym w sposób uwzględniający techniczne możliwości ich usunięcia to Zamawiający ma prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 14. PERSONEL WYKONAWCY

1. Zamawiający wymaga aby wszystkie czynności składające się na wykonanie robót i związane z wykonywaniem tych robót, dla których jest konieczna obecność osoby je wykonującej na terenie budowy były wykonywane w oparciu o umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.). Osoby wymienione w zdaniu pierwszym nie mogą wykonywać żadnych czynności na terenie budowy bez zatrudnienia na umowę o pracę u Wykonawcy, Podwykonawców robót. Wymaganie nie dotyczy Kierownika budowy, jeżeli Wykonawca wykaże, iż osoba powołana do pełnienia tej funkcji była związana przed zawarciem niniejszej Umowy z Wykonawcą inną formą zatrudnienia np. wieloletnim kontraktem lub prowadzi działalność gospodarczą obejmującą pełnienie tej funkcji.
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu do wglądu zanonimizowane umowy o pracę (pozbawione danych osobowych pracowników) zawarte przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi na rzecz Zamawiającego. Z treści umów musi wynikać charakter czynności.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego w ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawartej umowy, przedmiotu zamówienia, innych informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących roboty oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie najpóźniej 4 dni przed rozpoczęciem prac do złożenia do Komendanta/Kierownika/Dowódcy JW do której przynależy obiekt, wykazu pracowników i pojazdów oraz wskazania osoby odpowiedzialnej za nadzór nad pracownikami.

7. Wykaz powinien mieć formę oficjalnego pisma i obejmować następujące dane:
 - a) Nazwę i adres firmy wraz z nr telefonu;
 - b) Zakres wykonywanych prac lub usług;
 - c) Termin realizacji Umowy (od – do);
 - d) Numer i datę zawartej Umowy;
 - e) Imię i Nazwisko, PESEL, adres zamieszkania pracownika;
 - f) Numer dowodu osobistego;
 - g) Marka i typ pojazdu;
 - h) Numer rejestracyjny pojazdu;
 - i) Dane personalne osoby sprawującej nadzór nad pracownikami.
8. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem prac do dostarczenia Komendanta/Kierownika/Dowódcy JW do której przynależy obiekt, fotografii (o wymiarach 3x4 cm) wszystkich osób wyznaczonych do realizacji zamówienia celem wystawienia przepustek okresowych.
9. Przepustki okresowe pracownikom Wykonawcy wydane będą po odbytych szkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych oraz funkcjonowania systemu przepustkowego przeprowadzonym przez Komendanta/Kierownika/Dowódcy JW do której przynależy obiekt lub inną wyznaczoną przez niego osobę.
10. Każdy pracownik Wykonawcy przebywający na terenie JW do której przynależy obiekt, zobowiązany jest posiadać przy sobie dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem stwierdzający tożsamość oraz wydaną przepustkę, którą eksponuje według zasad określonych podczas przeprowadzonego szkolenia.
11. Po zakończeniu prac w terminie do 3 dni przedsiębiorca zobowiązany jest zwrócić do Komendanta/Kierownika/Dowódcy JW do której przynależy obiekt wszystkie wydane przepustki osobowe i samochodowe.
12. Posługiwanie się przepustką wydaną na nazwisko innej osoby będzie traktowane jako naruszenie art. 274 i 275 Kodeksu Karnego przez osobę udostępniającą i posługującą się daną przepustką.
13. W przypadku naruszenia zapisów procedur wejścia (wjazdu) na teren JW do której przynależy obiekt, w tym zgubienie wydanych przepustek nałożona zostanie kara umowna w wysokości 100 zł. za każdy przypadek.

§ 15 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1.1. Wykonawca w terminie 14 dni kalendarzowych od daty przekazania terenu budowy nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jego pomimo wezwania Zamawiającego przekazanego na piśmie;
 - 1.2. Wykonawca opóźnia się z wykonywaniem przedmiotu umowy i opóźnienie to trwa dłużej niż 20 dni kalendarzowych;
 - 1.3. Wykonawca opóźnia usuwanie wad i usterek i opóźnienie to trwa dłużej niż 20 dni kalendarzowych;
 - 1.4. Wykonawca uchyla się od obowiązku stałego kontaktowania się z Zamawiającym i nastąpiło to minimum 2 razy pomimo pisemnego powiadomienia;
 - 1.5. Wykonawca realizuje umowę przy pomocy podwykonawców, na których zatrudnienie nie otrzymał zgody Zamawiającego lub niezgłoszonych Zamawiającemu i nie zmienił sposobu wykonania robót pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego w terminie wyznaczonym w tym wezwaniu;
 - 1.6. Wykonawca wykonuje roboty budowlane niezgodnie z zawartą umową i nie zmienił sposobu wykonania robót pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego w terminie wyznaczonym w tym

wezwaniu;

- 1.7. Za stwierdzoną trzykrotnie nieobecność kierownika budowy lub kierowników robót branżowych/robót podczas kontroli przez inspektora nadzoru inwestorskiego, Rady budowy oraz innych spotkań organizowanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji zadania;
- 1.8. Wykonawca nie przedłuża ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 1.9. Wysokość kar umownych za opóźnienie naliczonych w trakcie realizacji umowy wyniesie 40% wartości wynagrodzenia umownego za całość udzielonego zamówienia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia odbioru przedmiotu umowy i okres ten trwa powyżej 30 dni kalendarzowych;
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym, oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu budowy. Wykonawca dokona zabezpieczenia wykonanych elementów robót na swój koszt.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Zamawiający:
 - 1) Dokona protokolarnie odbioru wykonanych robót oraz uiszczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy stosownie do odebranych i wykonanych robót;
 - 2) Przejmie protokolarnie od Wykonawcy uporządkowany, pozbawiony urządzeń, sprzętu i materiałów należących do niego teren budowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) Dokonania odbioru wykonanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia stosownie do wykonanych robót;
 - 2) Dokonania przyjęcia materiałów niewbudowanych,
 - 3) Sporządzenia szczegółowego protokołu inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia;
 - 4) Przejęcia terenu budowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem uzasadnienia, w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty zaistnienia okoliczności wskazanych jako podstawa odstąpienia.
7. W przypadku stwierdzenia dostarczenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU) niezgodnego lub fałszywego Zamawiający odstąpi od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.

§ 16 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy strony ustalają ZNWU w wysokości PLN – (tj. 10% ceny oferty), słownie złotych polskich w formie(Gwarancji bankowej, Gwarancji ubezpieczeniowej, innej, z terminem ważności o 30 dni kalendarzowych dłuższym od dnia upływu planowanego umownego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z jej treści nie może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego.

3. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form (pieniądz; poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; gwarancja bankowa; gwarancja ubezpieczeniowa), przy założeniu, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi ona być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
6. W przypadku wydłużenia umownego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument wydłużający termin ZNWU w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania aneksu pod rygorem potrącenia kwoty ZNWU z dowolnej należności Wykonawcy.
7. Wykonawca, który nie zrealizował terminowo przedmiotu umowy i nie uzyskał od Zamawiającego aneksu o jego wydłużeniu, zobowiązany jest zachowując ciągłość zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy złożyć w siedzibie Zamawiającego dokument ZNWU z terminem ważności o 30 dni dłuższym od dnia przewidzianego terminu realizacji umowy pod rygorem potrącenia kwoty ZNWU z faktury Wykonawcy.
8. Część zabezpieczenia 70%, gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy, po uprzednim wniosku Wykonawcy o zwrot zabezpieczenia, zostanie zwolniona na podstawie protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia końcowego odbioru.
9. Strony postanawiają, że na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie pozostawione 30 % ZNWU. Po upływie okresu rękojmi, na wniosek Wykonawcy o zwrot zabezpieczenia, Zamawiający na podstawie bezusterkowego ostatecznego protokołu odbioru zwolni w ciągu 15 dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu ZNWU złożone na okres rękojmi na wskazany rachunek bankowy lub odeśle dokument ZNWU na adres Wykonawcy.

W przypadku stwierdzenia usterek i braku ich usuwania ze strony Wykonawcy, Zamawiający zatrzyma należną kwotę z ZNWU lub wystąpi o nią do Gwaranta.
10. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni kalendarzowych o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 3) ogłoszeniu upadłości lub likwidacji Wykonawcy;
 - 4) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca;
 - 5) zawieszeniu działalności Wykonawcy.
11. Niezawiadomienie w terminie 14 dni kalendarzowych o zaistnieniu powyższych sytuacji może spowodować, iż Zamawiający przekaże środki finansowe do depozytu sądowego.

§ 17 INNE POSTANOWIENIA

1. Wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usług jest Wykonawca, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 32 Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987).
2. Wykonawca dokona wywozu i utylizacji materiałów z demontażu zgodnie z pozycjami kosztorysowymi.
3. Do końcowego rozliczenia robót Wykonawca dołączy kopie kart przekazania odpadów powstałych

podczas prac rozbiórkowych.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i okolicznościach:

- 4.1. Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić w przypadku:

- 4.1.1. wystąpienia siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń zewnętrznych, obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i istotnie uniemożliwiają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których nie można było przewidzieć i którym ani Zamawiający, ani Wykonawca nie mogli zapobiec ani im przeciwdziałać;
- 4.1.2. działania osób trzecich albo innych zdarzeń, które uniemożliwiają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy w terminie lub mogących negatywnie wpływać na jakość wykonywanych robót;
- 4.1.3. konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz itp.;
- 4.1.4. ujawnienia w trakcie robót urządzeń, elementów instalacji, konstrukcji, których istnienie lub lokalizacja nie wynika z dokumentacji projektowej;
- 4.1.5. konieczności wykonania zamówień dodatkowych;
- 4.1.6. wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
- 4.1.7. nieterminowego przekazania terenu budowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

- 4.2. Zmiana zakresu rzeczowego robót może nastąpić w przypadku:

- 4.2.1. konieczności wykonania robót zamiennych;
- 4.2.2. konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. nadzoru budowlanego, PIP i innych;
- 4.2.3. ograniczenia zakresu robót wynikającego z wprowadzenia istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego zmian w dokumentacji projektowej.

- 4.3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (ceny podanej w ofercie) może nastąpić w przypadku:

- 4.3.1. zmiany (zmniejszenia) zakresu zamówienia, wynikającej z wprowadzenia istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego zmian w dokumentacji projektowej;
- 4.3.2. konieczności wykonania robót zamiennych;
- 4.3.3. zwiększenia lub zmniejszenia ilości robót wynikającego z rzeczywistych obmiarów;
- 4.3.4. zmiany wysokości wynagrodzenia gdy nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT.

- 4.4. Inne zmiany:

- 4.4.1. zmiany adresu firmy, w przypadku poinformowania Zamawiającego o zaistniałej zmianie;
- 4.4.2. zmiany osób funkcyjnych wyznaczonych do: kierowania robotami, nadzorowania robót, współdziałania przy realizacji umowy;
- 4.4.3. zmiany podwykonawców w przypadku: wprowadzenia podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawcy, zmiany zakresu prac wykonywanych przez podwykonawcę;

5. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy. Podstawą aneksu do umowy będzie Protokół konieczności i/lub wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, zatwierdzony przez obie strony, określający przyczyny zmiany i potwierdzający wystąpienie okoliczności wymienionych w ust. 4, który będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę.

6. Powiadomienie o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż

7 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.

7. W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, w tym przeciwdziałaniu niekontrolowanemu zbieraniu informacji dotyczących obiektów wojskowych i innych wrażliwych danych **zakazuje się** używania aparatów latających nad terenami wojskowymi.
8. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.
10. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
11. Integralną część umowy stanowią załączniki :

Załącznik nr 1 - Zasady postępowania z pracownikami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej wraz z załącznikami (jeżeli dotyczy)

Załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Załącznik nr 3 – Przedmiar

Załącznik nr 4 – Kosztorys szczegółowy Wykonawcy

Załącznik nr 5 – kserokopia dowodu wniesienia ZNWU/gwarancja/poręczenie

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

UZGODNIONO:

ZASADY POSTĘPOWANIA Z PRACOWNIKAMI NIE BĘDĄCYMI OBYWATELAMI NARODOWOŚCI POLSKIEJ

1. **Wykonawca** lub Podwykonawca, który będzie realizował (dostarczał), przedmiot zamówienia na terenie JW do której przynależy jest obiekt, a do tego zadania będzie korzystał z pracowników nie będącymi obywatelami narodowości polskiej (cudzoziemców), jest zobowiązany spełniać wymagania zawarte w:
 - 1) ustawie o cudzoziemcach z dnia 12 grudnia 2013 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 2206);
 - 2) ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1065.);
 - 3) ustawie z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (tj. Dz. U z 2017 r. poz. 900);
 - 4) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz.U.2017, poz. 2345);
 - 5) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz.U. z 2017 poz. 2347);
 - 6) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę. (Dz.U. z 2017, poz. 2346);
 - 7) decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.U. poz. 18)
(Rozdział 6. Wstęp cudzoziemców na obszar chronionego obiektu wojskowego).
2. W przypadku nie spełnienia warunków zawartych w powyższych dokumentach, realizacja zadania przez **Wykonawcę** będzie możliwa wyłącznie przez pracowników posiadających obywatelstwo polskie.
3. **Wykonawca** przed przystąpieniem do realizacji zamówienia składa stosowne oświadczenie o spełnieniu warunków dopuszczających realizację przedsięwzięcia przez zatrudnionych u siebie cudzoziemców (dotyczy również Podwykonawców).
4. **Wykonawca**, który do realizacji zadania będzie zatrudniał u siebie cudzoziemców jest zobowiązany do:
 - 1) poinformowania **Zamawiającego** o zatrudnieniu przez siebie lub przez **Podwykonawcę** cudzoziemców, podając ich dane personalne (imię i nazwisko, datę urodzenia, nazwę jednostki organizacyjnej, numer paszportu), nie później jednak jak w dniu złożenia oferty, a także ewentualnego potwierdzenia posiadania przez tych pracowników dokumentów potwierdzających ich uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych (tylko gdy takie uprawnienia będą wymagane).
 - 2) Złożenia oświadczenia za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach **Zamawiającego**.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi przepisami dotyczącymi zasad przebywania na terenie Zamawiającego oraz ich bezwzględnego przestrzegania.
6. Złożenie oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym będzie traktowane jako nieprzestrzeganie niniejszych zasad. Warunkiem dopuszczenia do pracy cudzoziemców jest otrzymanie Jednorazowego Pozwolenia (z imiennym wykazem osób), do wstępu na teren administrowany przez JW do której przynależy jest obiekt, wydanego przez Dowódcę Generalnego RSZ.
7. Przez pracowników w rozumieniu niniejszych zasad rozumie się także osoby nie będące pracownikami, przy pomocy których Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca realizują zamówienie. Natomiast przez zatrudnienie rozumie się także wykonywanie czynności na podstawie stosunku prawnego

wynikającego z prawa cywilnego.

Oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że firma:

.....
.....
.....
.....
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie i będzie/nie będzie* zatrudniała do realizacji zamówienia cudzoziemców.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika, szefa, osoby uprawnionej)

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczenie za zatrudnionych pracowników o przestrzeganiu przez nich wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że zatrudnieni przez:

.....
.....
.....
.....
(nazwa firmy, przedsiębiorcy, podwykonawcy, adres, NIP, tel. kontaktowy)

cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na zaopatrzeniu.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora, kierownika, szefa, osoby uprawnionej)