



Częstochowa, dn. 29.11.2019 r.

SO.261.2.38.2019.MZ

Nr w rejestrze zamówień publicznych

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zadania:

„Przeprowadzenie remontu trzech lokali mieszkalnych przeznaczonych na mieszkania chronione, zlokalizowanych przy ul. Krakowskiej 80 w Częstochowie”

W związku z faktem, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30.000 € netto, zamówienie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2, 42-217 Częstochowa, woj. śląskie, tel. (34) 37 24 200, faks: (34) 37 24 250.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu trzech mieszkań chronionych o powierzchniach 95,71 m², 65,55 m² oraz 34,61 m², w podziale na 3 części:
 - 1) prace remontowe;
 - 2) wymiana instalacji elektrycznej;
 - 3) naprawa oraz przegląd centralnego ogrzewania.
2. Szczegółowy zakres prac dla każdej z części zamówienia został określony w kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania prac remontowych (część I zamówienia): 27.12.2019 r.
2. Termin wymiany instalacji elektrycznej (część II zamówienia): 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy;
3. Termin wykonania naprawy oraz przeglądu centralnego ogrzewania (część III zamówienia): 5 dni roboczych od dnia przekazania miejsca robót.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) zgodnie z przedmiotem prowadzonej działalności są uprawnieni do wykonywania przedmiotu zamówienia
- 2) posiadają faktyczną zdolność do wykonania zamówienia, w tym między innymi dysponują prawami, potencjałem technicznym i osobowym koniecznym do wykonania zamówienia, tj.:
 - a) w ramach części II (wymiana instalacji elektrycznej): wszystkie osoby biorące udział przy wykonywaniu zamówienia muszą posiadać uprawnienia budowlane elektryczne oraz uprawnienia SEP typ D,
 - b) w ramach części III (naprawa oraz przegląd centralnego ogrzewania): wszystkie osoby biorące udział przy wykonywaniu zamówienia muszą posiadać uprawnienia gazowe dozoru technicznego E i D.
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.



V. ELEMENTY OFERTY:

1	Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1
2	Prawidłowo wypełniony kosztorys ofertowy – załącznik nr 2
3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
4	Oświadczenie o niezaleganiu wobec ZUS i US – załącznik nr 4
5	Wykaz osób, które będą uczestniczyć przy wykonaniu zamówienia – załącznik nr 5
6	Kserokopia wymaganych uprawnień (dot. części II i części III zamówienia)
7	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia – lub wskazanie przez Wykonawcę adresu internetowego ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający ww. dokument może pobrać

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena powinna być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować wszystkie koszty oraz składniki związane z realizacją zamówienia.
2. Cena określona w formularzu ofertowym będzie miała charakter wynagrodzenia ryczałtowego i nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Cena ofertowa ogółem brutto podana w formularzu ofertowym będzie ceną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia i wynikać będzie z kalkulacji cenowej w oparciu o kosztorys ofertowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego przez Wykonawcę podatku VAT.
5. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosił będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.

VII. KRYTERIUM OCENY OFERT: najniższa cena

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Zainteresowanych prosimy o składanie ofert drogą elektroniczną na adres: przetargi@mops.czestochowa.pl. Oferty winny być składane w formie skanu z widocznym podpisem (format JPG, PDF).
2. Termin składania ofert upływa w dniu **03.12.2019 roku o godz. 12:00**. Oferty złożone po tym terminie nie zostaną rozpatrzone.
3. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
4. W przypadku konsorcjum osób fizycznych oferta powinna być podpisana przez osobę wskazaną do reprezentowania konsorcjum.

IX. UDZIELANIE INFORMACJI:

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

- w zakresie procedury postępowania: Pan Michał Zieliński, tel.: 797-327-395, e-mail: mzielinski@mops.czestochowa.pl
- w zakresie przedmiotu zamówienia: Pan Gerard Pakosz, tel.: 797-326-314, e-mail: gpakosz@mops.czestochowa.pl

X. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (DOT. OSÓB FIZYCZNYCH):

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, przetwarzanych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Częstochowie, jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie z siedzibą w Częstochowie przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2.

Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: mops@czestochowa.um.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

- 2) Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Częstochowie wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: dwronski@mops.czystochowa.pl. Z inspektorem danych osobowych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Częstochowie.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie remontu trzech lokali mieszkalnych przeznaczonych na mieszkania chronione, zlokalizowanych przy ul. Krakowskiej 80 w Częstochowie, a w przypadku wyboru złożonej przez Panią/Pana oferty jako najkorzystniejszej, także w celu realizacji umowy cywilnoprawnej. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. B i C RODO.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz.U.2018.1330 t.j. z późn. zm.).
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku wyboru złożonej przez Panią/Pana oferty jako najkorzystniejszej, Pani/Pana dane będą przechowywane w celach archiwalnych, przez okres 10 lat, licząc od następnego roku po zakończeniu umowy, zgodnie obowiązującym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Częstochowie Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem złożenia oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie złożonej przez Panią/Pana oferty bez rozpatrzenia.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na przetwarzanie danych, które są niezgodne z przepisami prawa (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).

XI. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE:

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej.
4. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
5. Po zakończeniu postępowania wykonawcy, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia zostaną zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) dokonania oceny ofert przed badaniem, a następnie wezwania tylko Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, w celu uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie spełni warunków udziału w postępowaniu lub uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wezwie do uzupełnienia braków lub złożenia wyjaśnień ofertę Wykonawcy, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert;
 - 2) negocjowania ceny oferty, jeżeli w wyznaczonym terminie wpłynie tylko jedna ważna i niepodlegająca odrzuceniu oferta;
 - 3) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niezaleganiu wobec ZUS i US,
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć przy wykonaniu zamówienia,
- Załącznik nr 6 – Wzór umowy dla części I,
- Załącznik nr 7 – Wzór umowy dla części II,
- Załącznik nr 8 – Wzór umowy dla części III.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
Małgorzata Mruszczyk