

Zamawiający :

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Suwałkach Spółka z o.o.

ul. Przemysłowa 6 A, 16 – 400 Suwałki

Tel. 87 562-99-93 , fax: 87 562-99-90, www.pec.suwalki.pl, e-mail: pec@pec.suwalki.pl

Znak sprawy : ZP-IK/34/RB/20

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości szacunkowej poniżej 5 350 000 euro

Przedmiot zamówienia: Wykonanie przecisków rurą stalową na terenie miasta Suwałki.

Zamówienie niniejsze jest zamówieniem sektorowym w rozumieniu art. 132 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych i na podstawie art. 133 ust. 1 tej ustawy nie podlega jej przepisom.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień” obowiązującym w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej w Suwałkach Sp. z o.o.

Suwałki, Kwiecień 2020r.



1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usług polegających na wykonaniu przecisków rurą stalową o średnicy od 250 do 500 mm na terenie miasta Suwałki, urządzeniem do wykonywania przecisków. Zamawiający zapewni rury o średnicy 300mm oraz wykonanie wykopu pod wykonywany przecisk o parametrach podanych przez Wykonawcę, natomiast pozostałe średnice należy skalkulować wraz z rurą stalową przy szacowaniu wartości usługi.

Orientacyjna długość przecisków:

- przecisk rurą stalową dn=250 mm - 17mb (rura Zamawiającego)
 - przecisk rurą stalową dn=300 mm - 15mb (rura Zamawiającego)
 - przecisk rurą stalową dn=350 mm - 15mb (rura Wykonawcy)
 - przecisk rurą stalową dn=400 mm - 40mb (rura Wykonawcy)
 - przecisk rurą stalową dn=450 mm - 15mb (rura Wykonawcy)
 - przecisk rurą stalową dn=500 mm - 20mb (rura Wykonawcy)
- 1.2. Wykonawca powinien posiadać w formie własności lub leasingu sprzęt wymagany do wykonania przedmiotu umowy.
- 1.3. Liczba usług może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wykonawca będzie dostępny na terenie budowy lub będzie realizował usługi aż do momentu odwołania. Wykonanie usług będzie każdorazowo potwierdzone przez kierownika robót lub osobę kierującą robotami. „Karta Wykonania Usług sprzętowo-transportowych” stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ i Umowy. Wyszczególniony rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia dotyczy realizacji usług w różnych terminach i na wielu zadaniach inwestycyjnych. Realizacja wyszczególnionych robót odbywać się będzie na podstawie zawiadomień telefonicznych Zamawiającego każdorazowo dla określonego zadania inwestycyjnego.
- 1.4. Zamawiający przed rozpoczęciem robót udostępni dla Wykonawców aktualną mapę geodezyjną terenu lub plan realizacyjny z oznaczonymi miejscami kolizji realizowanej inwestycji z istniejącymi urządzeniami podziemnymi. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody powstałe z winy Wykonawcy w wyniku realizacji robót będących przedmiotem zamówienia tzn. za uszkodzenia istniejących urządzeń podziemnych oznaczonych na mapach geodezyjnych lub planie realizacyjnym jako miejsca kolizji realizowanego zadania z istniejącymi urządzeniami podziemnymi oraz za spowodowanie szkód poprzez umyślne lub nieumyślne uszkodzenie lub zniszczenie urządzeń terenu tj. drzewa, krzewy, urządzenia małej architektury, obiekty kubaturowe, ogrodzenia, urządzenia drogowe itp. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalenia kolejności wykonywanych robót lub ustalenia etapów ich wykonywania. Zamawiający powoła koordynatora prac wynikających z umowy i poinformuje Wykonawcę o miejscu realizacji prac. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego.

2. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

- 2.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. ZAMÓWIENIA DODATKOWE

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień dodatkowych, nie czających 50% wartości niniejszego zamówienia i polegających na powtórzeniu zamówienia tego samego rodzaju usług.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować sukcesywnie od dnia 01.07.2020r. do dnia 30.06.2021r. przy czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę na 48 godzin przed planowanym rozpoczęciem realizacji usługi oraz określi dokładne miejsce realizacji usługi oraz wskaże kierownika budowy lub osobę uprawnioną do kierowania robotami.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 5.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia,
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w ciągu ostatnich trzech lat wykonali podobne zamówienie,
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia w terminie i w sposób określony w niniejszej specyfikacji.
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenia i dokumenty określone w pkt 6 specyfikacji. Ocena spełnienia w/w warunków będzie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów zawartych w ofercie w oparciu o kryterium spełnia/nie spełnia.

- 5.2. Z postępowania wyklucza się Wykonawców:

- 1) którzy, w okresie trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- 2) Z postępowania wyklucza się Wykonawców o których mowa w art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt 8 Ustawy prawo zamówień publicznych.

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 6.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenia większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 6.2. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji, na formularzu oferty stanowiącym załącznik do tej specyfikacji.
- 6.3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania z jakiegokolwiek powodu, Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie.
- 6.4. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 6.5. Zaleca się by wszystkie strony oferty były ponumerowane i ułożone we właściwej kolejności oraz spięte w sposób uniemożliwiający przypadkową dekompletację oferty. Wszelkie skutki będące następstwem złożenia oferty przygotowanej wbrew powyższym zaleceniom ponosi Wykonawca.
- 6.6. Dokumenty składane wraz z ofertą powinny być w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 6.8. Oferta powinna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy (na załączonym druku),
 - 2) Formularz cenowy (na załączonym druku),
 - 3) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
 - 4) Wykaz posiadanego sprzętu do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi formę własności lub leasingu,
 - 5) Potwierdzenie wykonania w ciągu ostatnich trzech lat podobnego zamówienia,
 - 6) Baza sprzętowa Wykonawcy zlokalizowana na terenie miasta Suwałki,
 - 7) Dowód wpłaty wadium.
- 6.9. Realizacja zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
- 6.10. Oferty należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Koperta powinna być

zaadresowana do Zamawiającego i oznakowana następująco:

**„OFERTA NA WYKONANIE PRZECISKÓW RURĄ STALOWĄ NA TERENIE MIASTA
SUWAŁKI”**

Nie otwierać przed 23.04.2020r. godz. 11.00

- 6.11. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej przedterminowe otwarcie.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy powinni przekazywać faksem lub e-mailem na adres: przetargi@pec.suwalki.pl. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza na piśmie fakt ich otrzymania.
- 7.2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji, kierując swoje zapytania faksem. Zamawiający udzieli wyjaśnień, chyba że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem otwarcia ofert – w takim wypadku jak również wtedy, gdy wniosek dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania, bez wskazania źródła zapytania.
- 7.3. Dokumenty określone w pkt. 7.1 winny być przesłane e-mailem po uprzednim zeskanowaniu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.4. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z oferentami są:
w sprawach formalnych – Irena Krzesicka, tel. 87 562 99 85 w godz. 8.00-14.00.

8. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 8.1. Ofertę należy złożyć w terminie do **23.04.2020r. godz. 11.00** w sekretariacie siedziby Zamawiającego.
- 8.2. W przypadku składania oferty drogą pocztową (przesyłka polecona lub poczta kurierska) za termin jej złożenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 8.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą do dnia 23.05.2020r.

10. WADIUM

- 10.1. Wykonawca winien wpłacić wadium w kwocie **750,00 zł.**
- 10.2. Wykonawca wnosi wadium w pieniądzu, przelewem na konto PEKAO S.A II/O Suwałki nr 62 1240 5211 1111 0010 6836 2619 lub w jednej lub kilku z poniżej podanych form:
- 1) w poręczeniach bankowych lub gwarancjach bankowych,
 - 2) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zmianami).



- 10.3. Potwierdzenie wniesienia wadium w pieniądzu winno być dołączone do oferty.
- 10.4. Wadium w innej formie niż pieniądz składa się do depozytu w kasie Zamawiającego.
- 10.5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.
- 10.6. Dokument w formie poręczenia lub gwarancji winien zawierać zobowiązanie do wypłaty kwoty wadium bezwarunkowo, bez jakichkolwiek zastrzeżeń, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium.
- 10.7. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy niezwłocznie po wyborze oferty i złożeniu przez Wykonawcę pisemnego wniosku, ze wskazaniem adresu i konta, na które ma być zwrócone.
- 10.8. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

11. WNOSZENIE ZMIAN DO ZŁOŻONYCH OFERT, WYCOFANIE ZŁOŻONEJ

OFERTY

- 11.1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 11.2. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej i dodatkowo z dopiskiem „ZMIANA”.
- 11.3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

12. OTWARCIE OFERT

- 12.1. Otwarcie ofert będzie miało miejsce dnia **23.04.2020r.** godz. **11.00** w siedzibie Zamawiającego, w sali konferencyjnej.
- 12.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle informacje dotyczące ofert podane przy ich otwarciu.

13. SPOSÓB OCENY OFERT

- 13.1. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 13.2. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.



13.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 13.2.;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 6) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia;
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13.4. Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ich ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13.5. Kryteria oceny ofert.

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena – 100% odrębnie dla każdego z zadań. Sposób obliczenia ceny wynika z formularza cenowego. Do obliczenia ilości punktów zostanie zastosowany następujący wzór:

$$P = \frac{C_{\min}}{C} \times 100$$

gdzie:

P – ilość punktów przyznana rozpatrywanej ofercie

C – cena ofertowa w rozpatrywanej ofercie

C_{\min} – najniższa cena ofertowa

13.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.

13.7. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże miejsce i termin zawarcia umowy, nie krótszy niż 5 dni od dnia powiadomienia o wyborze oferty, chyba że wpłynie tylko jedna oferta, nie podlegająca odrzuceniu, wówczas umowa może być zawarta niezwłocznie po zakończeniu oceny.

13.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.



13.9. Postępowanie o udzielenie zamówienia może być w dowolnym momencie unieważnione bez podania przyczyn.

14. WARUNKI UMOWY

14.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

14.2. Zamawiający dopuszcza zmiany w wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
- b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie będzie wymagane.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

16.1. Wykonawca, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego postanowień „Regulaminu udzielania zamówień” może wnieść protest do Zamawiającego.

16.2. Zasady wnoszenia protestu określa „Regulamin udzielania zamówień”.

17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

„Regulamin udzielania zamówień” obowiązujący w Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej w Suwałkach Sp. z o.o. Zamawiający udostępni Wykonawcy na jego wniosek.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Specyfikacja ilościowa i formularz cenowy (Załącznik nr 1 do SIWZ i Umowy),
2. Wzór karty wykonania usług sprzętowo transportowych (Załącznik nr 2 do SIWZ i Umowy),
3. Formularz oferty (Załącznik Nr 3 do SIWZ),
4. Wzór umowy (Załącznik Nr 4 do SIWZ),

