

Zamawiający:

Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju
ul. Wspólna 2/4
00-926 Warszawa

1. Podstawy udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie toczy się w związku z realizacją projektu nr POPT.02.01.00-00-0060/16 pn. Wsparcie działań merytorycznych i technicznych prowadzonych przez Departament Partnerstwa Publiczno-Prywatnego w latach 2016-2020 finansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach działania 2.1 Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020.

2. Opis przedmiotu zamówienia**2.1 Przedmiot zamówienia****Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV):**

80420000-4 Usługi e-learning

2.2 Cel zamówienia

Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Departament Partnerstwa Publiczno-Prywatnego, prowadzi działania w celu wdrożenia „Strategii komunikacji Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju w zakresie Partnerstwa Publiczno-Prywatnego (PPP)”. Strategia określa kierunki komunikacji w celu zwiększenia akceptacji i poparcia przez różne grupy społeczne realizacji inwestycji w formule partnerstwa publiczno – prywatnego, co stanowi jedną ze zidentyfikowanych barier rozwoju rynku PPP. Jednym z kierunków jest upowszechnianie PPP poprzez podnoszenie wiedzy na temat PPP. Jedną z metod szkoleniowych będzie udostępnienie poprzez stronę ppp.gov.pl szkoleń e-learning. Przedmiotem tego zamówienia jest więc produkcja i obsługa szkoleń e-learning z zakresu PPP wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do wszystkich utworów związanych z wykonaniem usługi.

Zakłada się uruchomienie następujących szkoleń:

- a) Wprowadzenie do PPP
- b) Przygotowanie projektu PPP - na podstawie Wytycznych opracowanych przez MliR
- c) Wybór partnera prywatnego – postępowanie przetargowe - na podstawie Wytycznych opracowanych przez MliR

2.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie szkoleń e-learningowych wskazanych w punkcie 2.2, udostępnienie ich za pośrednictwem Platformy, a następnie obsługa tych szkoleń na Platformie, wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do wszystkich utworów powstałych w związku z wykonaniem umowy. „Platforma” to portal, na którym udostępniane będą szkolenia e-learningowe, służący do zarządzania procesem szkoleniowym, realizacji szkoleń e-learningowych oraz udostępniania materiałów dla Użytkowników. Dostęp do Platformy zapewniony będzie przez stronę Zamawiającego - ppp.gov.pl na której zamieszczony będzie link.

Zakres zamówienia obejmuje następujące usługi:

- 1) usługę wdrożenia Platformy, zgodnie z wymaganiami w punkcie 2.4.1
- 2) usługę dzierżawy Platformy, zgodnie z wymaganiami w punkcie 2.4.2
- 3) opracowanie metodyczne i techniczne szkoleń e-learningowych na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego oraz we współpracy z ekspertem z zakresu PPP, zapewnionym przez Zamawiającego;
- 4) produkcja trzech spotów zapowiadających szkolenie (jeden spot dla każdego ze szkoleń);
- 5) uruchomienie trzech szkoleń e-learningowych na Platformie;
- 6) usługę wsparcia administracyjnego i technicznego.

harmonogram powyższych działań określono w punkcie 2.7

2.4 Wymagania odnośnie Platformy

- 1) W ramach usługi wdrożenia Platformy Wykonawca dostosuje graficznie platformę, uwzględniając kolorystykę, logo Zamawiającego oraz skonfiguruje zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 do OPZ.
- 2) W ramach usługi dzierżawy Platformy Wykonawca wykona usługę utrzymania Platformy, a także zapewnienia odpowiednich parametrów technicznych umożliwiających Użytkownikom płynne korzystanie z Platformy zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 do OPZ. Jednocześnie Wykonawca zapewni niezawodność działania Platformy nie mniejszą niż na poziomie 99,9% w ujęciu miesięcznym (miesiąc kalendarzowy), z wyłączeniem czasu przeznaczonego na czynności konserwacyjne. Wykonawca posiada możliwość wykonywania czynności konserwacyjnych Platformy, ale każdorazowo termin oraz czas realizacji będzie ustalany z Zamawiającym.
- 3) W ramach usługi wsparcia administracyjnego i technicznego Wykonawca:

- a) Będzie przyjmował zgłoszenia Użytkowników w formie mailowej, co najmniej w godzinach pomiędzy 8:00 a 17:00 każdego dnia roboczego do których w szczególności należą: problemy z uruchomieniem szkoleń na stacjach roboczych Użytkowników, problemy z logowaniem do systemu, raportowanie wyników szkoleń, inne problemy techniczne oraz będzie rozwiązywał zgłoszone przez Użytkowników problemy na bieżąco w godzinach 8:00:17:00 w dni robocze. W przypadku bardziej złożonych kwestii problemowych Wykonawca będzie rozwiązywał problem w przeciągu 24 godzin od zgłoszenia przez użytkownika zapytania.
- b) Będzie wykonywał czynności dotyczące administrowania Platformą, w tym:
- I. aktualizował listy Użytkowników na Platformie maksymalnie raz na tydzień,
 - II. zarządzał powiadomieniami i komunikacją na Platformie, uzgadniając treść powiadomień z Zamawiającym,
 - III. przygotowywał i przekazywał drogą mailową Zamawiającemu raporty aktywności Użytkowników na Platformie – maksymalnie raz w tygodniu; zakres raportu zostanie zaproponowany przez Wykonawcę i zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego po podpisaniu umowy,
 - IV. udzielał wsparcia technicznego dla administratorów po stronie Zamawiającego w zakresie, w jakim będą oni samodzielnie administrowali Platformą, w formie mailowej, maksymalnie w ciągu 1 godziny od zgłoszenia problemu przez administratora w godzinach pomiędzy 8:00 a 17:00 w dni robocze,
 - V. postępował zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 do OPZ.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania strony internetowej na której będą udostępnione szkolenia e-learningowe zgodnie z wytycznymi Zamawiającego oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji dostępnego pod adresem <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-programow-polityki-spojnosci-2014-2020-w-zakresie-informacji-i-promocji/>.

2.5 Wymagania w zakresie opracowanie metodycznego i technicznego szkoleń e-learningowych

- 1) Każde e-szkolenie odbędzie się zgodnie z następującym schematem:

- a) wypełnienie ankiety charakteryzującej użytkownika (co najmniej: imię, nazwisko, instytucja, miejscowość, znajomość PPP, realizowane/planowane do realizacji projekty PPP),
 - b) realizacja maksymalnie 2 godz. sesji e-learningowej (dopuszcza się podział materiału na krótsze odcinki/części),
 - c) wypełnienie testów na zakończenie,
 - d) udostępnienie użytkownikowi certyfikatu/zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w wersji do druku (wzór certyfikatu/zaświadczenia przekaże Zamawiający),
 - e) wypełnienie ankiety poziomu satysfakcji ze szkolenia,
 - f) udostępnienie użytkownikowi ulotki lub mini folderu zawierającego podsumowanie ze szkolenia (wymagana jest ciekawa forma prezentacji materiału ułatwiający jego zapamiętanie, dopuszcza się zastosowanie infografik etc.).
- 2) Dla każdego z 3 szkoleń Wykonawca wyprodukuje spot, mający na celu promowanie korzyści z zastosowania PPP i zapowiedź szkolenia:
- a) Cechy wizji:
 - I. angażujący, dynamiczny, inteligentny przekaz, najlepiej z humorem,
 - II. koncepcja spójna ze scenariuszem szkoleń.
 - b) Długość: maksymalnie 30 sekund.
 - c) Przeznaczenie: publikacja na stronie Zamawiającego: ppp.gov.pl, kanały youtube, FB, LinkedIn, Twitter Zamawiającego.
 - d) Warunki techniczne spotu:
 - I. format MP4 lub lepszy w rozdzielczości co najmniej 1920x1080;
 - II. dodatkowo należy przekazać materiał w tzw. pliku „otwartym” na przykład .aep umożliwiającym jego edycję.
- 3) Zadaniem Wykonawcy będzie również:
- a) opracowanie metodyczne i techniczne szkoleń e-learningowych zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do OPZ, na podstawie wkładu merytorycznego i materiałów, zapewnionych przez Zamawiającego, we współpracy z ekspertem z zakresu PPP, zapewnionym przez Zamawiającego,

- b) wykorzystanie zaawansowanych, zróżnicowanych form interaktywnych, zwiększających zaangażowanie i zapewniających wysoką skuteczność nauki,
 - c) wykorzystanie przykładów (case studies), które pozwalają w intuicyjny i szybki sposób wykorzystać zdobytą wiedzę w praktyce,
 - d) zapewnienie struktury gwarantującej wysoką efektywność nauki, między innymi dzięki racjonalnemu podziałowi/rozbiciu treści, wyodrębnieniu zagadnień kluczowych oraz podziałowi na lekcje opracowane zgodnie z metodologią „tell me, show me, let me (try me)”,
 - e) produkcję szkoleń i uruchomienie ich na Platformie.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do aktualizacji treści szkoleń do 3 razy w ciągu trwania umowy.
- 5) Zamawiający zakłada, że szkolenia zostaną przygotowane w ścisłej współpracy z ekspertem z zakresu PPP zapewnionym przez Zamawiającego, w oparciu o wkład merytoryczny przekazany przez Zamawiającego.
- 6) Wszystkie materiały opracowane na potrzeby szkolenia (video, materiały szkoleniowe, artykuły) muszą posiadać spójną wizualizację zgodnie z wytycznymi, które zostaną przekazane przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.

2.6 Wymagania w zakresie dostępności

- 1) Wszystkie wytworzone produkty powinny uwzględniać wymagania w zakresie dostosowania stron internetowych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami zgodnie z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych: <http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20120001169> WCAG 2.0) i Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 (<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-realizacji-zasady-rownosci-szans-i-niedyskryminacji-oraz-zasady-rownosci-szans/>) oraz wymagania techniczne urządzeń mobilnych (telefony komórkowe, tablety, inne powszechnie używane urządzenia mobilne).
- 2) Wszystkie wytworzone na potrzeby zamówienia produkty muszą być dostępne dla osób z niepełnosprawnościami, co oznacza, że muszą posiadać następujące elementy:

- a) napisy rozszerzone, które obok dialogów lub tekstu lektora zawierają wszystkie inne informacje o warstwie dźwiękowej niezbędne do zrozumienia akcji (np.: muzyka w tle itd.). Napisy rozszerzone są przeznaczone dla osób z dysfunkcją narządu słuchu;
 - b) transkrypcja w postaci pliku tekstowego, który zawiera wszystkie kluczowe elementy dźwięku i obrazu (w tym dialogi oraz podział czasowy). Transkrypcja obrazu i dźwięku jest przeznaczona dla osób z dysfunkcją narządów słuchu i wzroku;
 - c) opis filmu przedstawiający w kilku zdaniach to, czego dotyczy materiał (ok. 500 znaków).
- 3) Szczegółowe wymagania, do których spełnienia zobowiązany jest Wykonawca, określono w Załączniku nr 3 do OPZ.

2.7 Harmonogram realizacji zamówienia

1. Zamawiający przewiduje spotkanie konsultacyjne w pierwszym tygodniu po podpisaniu umowy, przed rozpoczęciem prac projektowych. Na spotkaniu Zamawiający przekaze Wykonawcy wkład merytoryczny, w celu opracowania metodycznego i technicznego pierwszego szkolenia wskazanego w punkcie 2.2.a.
2. Opracowanie przez Wykonawcę szczegółowego Harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia i przekazanie do akceptacji zamawiającego – 3 dni robocze od przekazania koncepcji merytorycznej.
3. Opracowanie metodyczne i techniczne szkolenia wskazanego w punkcie 2.2.a tj. *Wprowadzenie do PPP*, na podstawie koncepcji merytorycznej przekazanej zgodnie z punktem 2.7.1 – zgodnie ze szczegółowym harmonogramem.
4. Harmonogram zamówienia obejmuje:
 - 4.1 Etap I – dwa miesiące od podpisania umowy; na który składają się następujące usługi:
 - a) usługa wdrożenia Platformy;
 - b) opracowanie metodyczne i techniczne szkolenia e-learningowego pn. *Wprowadzenie do PPP*, na podstawie wkładu merytorycznego przekazanego przez Zamawiającego w terminie 1 tygodnia od podpisania umowy oraz we współpracy z ekspertem z zakresu PPP;
 - c) produkcja spotu zapowiadającego szkolenie e-learningowe pn. *Wprowadzenie do PPP*;

d) uruchomienie na Platformie szkolenia e-learningowego pn. *Wprowadzenie do PPP*.

4.2 Etap II - – trzy miesiące od podpisania umowy; na który składają się następujące usługi:

a) opracowanie metodyczne i techniczne szkolenia e-learningowego pn. *Przygotowanie projektu PPP*, na podstawie wkładu merytorycznego przekazanego przez Zamawiającego w terminie 1-go miesiąca od podpisania umowy oraz we współpracy z ekspertem z zakresu PPP;

b) produkcja spotu zapowiadającego szkolenie e-learningowego pn. *Przygotowanie projektu PPP*

c) uruchomienie na Platformie szkolenia e-learningowego pn. *Przygotowanie projektu PPP*.

4.3 Etap III - cztery miesiące od podpisania umowy; na który składają się następujące usługi:

a) opracowanie metodyczne i techniczne szkolenia pn. *Wybór partnera prywatnego – postępowanie przetargowe* - na podstawie wkładu merytorycznego przekazanego przez Zamawiającego w terminie 2 miesięcy od podpisania umowy oraz we współpracy z ekspertem z zakresu PPP;

b) produkcja spotu zapowiadającego szkolenie pn. *Wybór partnera prywatnego – postępowanie przetargowe*;

c) uruchomienie na Platformie szkolenia pn. *Wybór partnera prywatnego – postępowanie przetargowe*.

4.4 Etap IV - od zakończenia Etapu I do 30 listopada 2020 r. na który składają się następujące usługi:

a) usługa dzierżawy Platformy,

b) usługa wsparcia administracyjnego i technicznego.

5. Wykonawca zobowiązany jest na Etapie I, II i III, określonym w punkcie od 2.7.4 do współpracy z ekspertem z zakresu PPP, zapewnionym przez Zamawiającego, który opracuje wkład merytoryczny trzech szkoleń. W terminach realizacji poszczególnych Etapów należy uwzględnić konsultacje i uzgodnienie opracowywanego materiału z ekspertem.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag, do wszystkich wytwarzanych na poszczególnych Etapach materiałów w terminie do trzech dni roboczych od ich otrzymania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag i przekazania poprawionego materiału w terminie do trzech dni roboczych od ich otrzymania.
8. W przypadku konieczności ponownego zgłoszenia uwag do przekazanego materiału zastosowanie mają odpowiednio zapisy punktu 2.7.6 i 2.7.7

Załączniki:

- 1. Uszczegółowienie opisu przedmiotu zamówienia;**
- 2. Wymagania do Platformy;**
- 3. Wymagania standardu dostępności.**