

W umowie, jaką Zamawiający zawrze w wybranym Wykonawcą zostaną uwzględnione następujące zapisy:

w §1:

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Odbiór i zagospodarowanie zużytych baterii i akumulatorów zbieranych na terenie Chorzowa przez placówki oświatowe biorące udział w konkursie ekologicznym**”.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i w zgodzie z przepisami prawa w tym zakresie.

w §2:

Obowiązki Wykonawcy

1. Odbiór zużytych baterii i akumulatorów z placówek oświatowych na terenie Chorzowa na mailowe zgłoszenie Zamawiającego:
 - a) jedno zgłoszenie mailowe może dotyczyć jednej lub kilku placówek – zależy to od ilości zawiadomień o zapełnieniu pojemnika bateriami, które będą przekazywane przez placówki oświatowe do Zamawiającego,
 - b) odbiór musi nastąpić do trzech dni roboczych od zgłoszenia.
2. Zważenie odebranych z danej placówki oświatowej baterii i zapisanie uzyskanego wyniku na konto tej placówki oświatowej – dokładność ważenia do 1 kg.
3. zaopatrzenia wskazanych przez Zamawiającego placówek oświatowych w pojemniki do zbiórki baterii. Pojemniki powinny być wykonane ze sztywnego, w miarę grubego plastiku, powinny posiadać pokrywę z możliwością wrzucania baterii bez konieczności podnoszenia pokrywy. Pojemność około 25 litrów. Pojemniki muszą być oznakowane napisem: „ZBIÓRKA BATERII”. Na dzień dzisiejszy wszystkie placówki są wyposażone w pojemniki. 21 placówek dysponuje profesjonalnymi pojemnikami do zbiórki zużytych baterii, pozostałe mają zwykłe, plastikowe pojemniki. Wykonawca powinien przewidzieć zakup około 10 sztuk pojemników dla placówek, które po raz pierwszy zgłaszają się do konkursu lub dla tych, którym zniszczy się pojemnik plastikowy.
4. Ewidencjonowanie wyników ze wszystkich przeprowadzonych zbiórek.
5. Przekazanie Zamawiającemu zbiorczych wyników zbiórki wśród placówek oświatowych do dnia 07.06.2019r.

w §3:

Terminy:

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do 28 czerwca 2019r.
2. Wykonawca odbiera zużyte baterie i akumulatory od wskazanych przez Zamawiającego placówek w ciągu trzech dni roboczych od dnia zgłoszenia.
3. Wykonawca odbiera zużyte baterie z placówek oświatowych do dnia 4 czerwca 2019r. włącznie.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wyniki zbiórki, czyli ilości baterii zebranych przez poszczególne placówki, najpóźniej do dnia 7 czerwca 2019r.

w §4:

Wymagania wobec Wykonawcy:

1. Wykonawca odbierający zużyte baterie i akumulatory jest zobowiązany posiadać zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów i posiadać wpis w rejestrze przedsiębiorców i organizacji odzysku zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego prowadzonym przez Generalnego Inspektora Ochrony Środowiska (rzseie.gios.gov.pl).
2. Wykonawca ma obowiązek posiadać wpis w rejestrze podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (bdo.mos.gov.pl).
3. Jeżeli Wykonawca nie posiada dokumentów i wpisów określonych w punktach 1 i 2 powyżej wówczas musi okazać aktualną umowę z podmiotem, który spełnia te wymagania.

w §5:

Wynagrodzenie Wykonawcy:

1. Wynagrodzenie będzie w formie miesięcznego ryczału zgodnego z wysokością zaproponowaną w ofercie Wykonawcy.
2. Jeżeli umowa z Wykonawcą zostanie zawarta w połowie okresu rozliczeniowego (w połowie miesiąca), wówczas rozliczenie nastąpi zgodnie z następującym obliczeniem: ilość dni, jaka pozostała do końca miesiąca pomnożona przez kwotę miesięcznego ryczału określoną w ust. 1 i podzielona przez 30.
3. Ostatni, niepełny miesiąc (czerwiec 2019r.) umowy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym zostanie rozliczony zgodnie z następującym obliczeniem: 28 dni pomnożone przez kwotę miesięcznego ryczału określoną w ust. 1 i podzielne przez 30.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje koszty: odbioru zużytych baterii i akumulatorów, zaopatrzenia wskazanych placówek oświatowych w pojemniki do zbierania zużytych baterii, ważenia odebranych odpadów, ewidencjonowania uzyskanych wyników zbiórki.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur doręczonych Zamawiającemu na wskazany adres, na nr rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturach, w terminie do 30 dni od daty ich doręczenia Zamawiającemu.
6. Potwierdzeniem prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy będą miesięczne protokoły odbioru podpisane przez obie Strony.
7. Faktury należy wystawić na MIASTO CHORZÓW – MIASTO NA PRAWACH POWIATU, Rynek 1, 41-500 Chorzów (NIP 627-273-38-08) i dostarczyć do siedziby Zamawiającego (Urząd Miasta Chorzów, Wydział Usług Komunalnych).
8. Wszelkie należności wymagalne, przypadające Zamawiającemu, w szczególności z tytułu naliczonych kar umownych, będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

w §6:

Kary umowne oraz warunki odstąpienia od umowy:

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy i przekroczenia któregośkolwiek z terminów określonych w §3 ust. 2, 3 i 4 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w kwocie 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w realizacji umowy. Kara dotyczy każdego

przypadku przekroczenia terminu

2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin 7 dni na usunięcie nieprawidłowości.
3. W przypadku bezskutecznego upływu dodatkowego terminu usunięcia nieprawidłowości, o którym mowa w ust. 2 powyżej Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień po tym wyznaczonym terminie aż do czasu należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej w przypadku, jeśli Wykonawca nie będzie realizował postanowień niniejszej umowy zgodnie z jej zapisami. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowe 7 dni, a jeśli Wykonawca nadal nie będzie realizował postanowień umowy wówczas prześle Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu w terminie do 5 dni od daty bezskutecznego upływu dodatkowego terminu.
5. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego naliczonych kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.

oraz

1. Ustanowienie przedstawicieli Stron umowy w zakresie wzajemnego współdziałania.
2. Zakaz przenoszenia wierzytelności wynikających z umowy z wybranym Wykonawcą na osoby trzecie.
3. Wskazanie innych możliwości rozstrzygania sporów między Wykonawcą a Zamawiającym.