

UMOWA
O ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE WYKONYWANIA
BADAŃ REZONANSU MAGNETYCZNEGO
(projekt)

DYREKTOR
Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu
Piotr Nowicki

zawarta w dniu _____ r. pomiędzy:

Szpitałem Wojewódzkim w Poznaniu z siedzibą przy ul. Juraszów 7-19, 60-479 Poznań, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002653, posiadającym numer NIP 781-16-18-944 oraz numer REGON 000292209, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Piotra Nowickiego

,zwanym dalej "Udzielającym Zamówienia",

a

_____ z siedzibą w _____,
wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego
_____, _____ Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS
_____, NIP: _____, REGON: _____ reprezentowaną przez:

,zwanym dalej "Przyjmującym Zamówienie",

przy czym Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie dalej łącznie są zwani „Stronami” a każdy z osobna „Stroną”.

Działając na podstawie art. 26 w zw. z art. 26a oraz 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.) oraz w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert, rozstrzygniętego w dniu _____ r. - Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

[Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie badań rezonansu magnetycznego wraz z transportem pacjentów hospitalizowanych

~

w Szpitalu Wojewódzkim w Poznaniu (na oraz z badania) na zlecenie Udzielającego Zamówienia na warunkach określonych w Umowie.

2. Udzielający zamówienia zleca a Przyjmujący zamówienie przyjmuje zlecenie i zobowiązuje się do wykonywania usługi badań rezonansu magnetycznego dla pacjentów skierowanych przez Udzielającego zamówienia.
3. Szczegółowy wykaz cen poszczególnych badań objętych Umową określa załącznik nr 1 do Umowy.
4. Środek ceniujący do poszczególnych rodzajów badań, wymagających jego podania, zapewnia Przyjmujący Zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się na własny koszt do transportu pacjenta w sposób właściwy dla stanu zdrowia pacjenta poprzez:
 - 1) transport sanitarny z wykły,
 - 2) transport medyczny karetką z zespołem podstawowym (P),
 - 3) transport medyczny karetką z zespołem specjalistycznym (S)
6. Skład i wyposażenie transportu, o którym mowa ust. 5 powyżej musi być zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

[Skierowanie na badania]

1. Badania będące przedmiotem umowy Przyjmujący zamówienie wykonywać będzie na podstawie skierowania wystawionego czytelnie przez Udzielającego zamówienia.
2. Skierowanie, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać w szczególności:
 - 1) oświadczenie Udzielającego Zamówienie (pieczęć nagłówekowa, podpis lekarza kierującego, podpis ordynatora);
 - 2) oświadczenie pacjenta,
 - 3) datę wystawienia skierowania;
 - 4) określenie rodzaju badania,
 - 5) podpis Dyrektora lub Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Udzielającego Zamówienia.
 - 6) inne informacje lub dane w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia badania,

3. Na podstawie jednego skierowania, o którym mowa w ust. 1, Udzielający zamówienia może zlecić wykonanie więcej niż jednego rodzaju badania u tego samego pacjenta (badanie różnych regionów ciała). Całkowity koszt badań wykonanych u takiego pacjenta będzie sumą cen za poszczególne badania.

§ 3

[Oświadczenie Przyjmującego Zamówienie]

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

- 1) badania stanowiące przedmiot Umowy będą wykonywane:
 - a) przez osoby o wymaganych uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych określonych w odrębnie obowiązujących przepisach,
 - b) zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy medycznej,
 - c) przy użyciu aparatury medycznej, urządzeń i sprzętu spełniających wszelkie obowiązujące wymagania w przedmiotowym zakresie,
 - d) przy poszanowaniu praw pacjenta.
- 2) spełnia warunki do wykonywania świadczeń opieki zdrowotnej, zgodnie ze standardami zakładów diagnostyki obrazowej, określone w materiałach załączonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia do konkursu ofert w sprawie zawierania umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
- 3) w ramach realizacji przedmiotu umowy oprogramowanie zainstalowane na sprzęcie Przyjmującego zamówienie oraz jego system informatyczny zostanie w pełni dostosowany i zintegrowany z Systemem Informatycznym Udzielającego zamówienia, wspierającego standard DICOM lub HL7, najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług będących przedmiotem umowy w zakresie zlecenia badań oraz wprowadzania elektronicznych wyników badań.

§ 4

[Przebieg udzielania świadczeń]

1. Badania wykonywane będą, w zależności od potrzeb Udzielającego zamówienia, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym z pracownią rezonansu magnetycznego Przyjmującego zamówienie pod numerem telefonu stacjonarnego _____, umożliwiającym przyjmowanie zleceń przez całą dobę.
2. Badania wykonywane będą we wszystkie dni tygodnia w trybie:
 - 1) planowym, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy pracowni rezonansu magnetycznego (co najmniej 4 godziny dziennie),

- 2) pilnym , przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia, także w sobotę, niedzielę i święta.
3. Orientacyjna liczba badań wykonywanych w trybie planowym – ok. 6 dziennie.
 4. Badania w trybie pilnym wykonywane będą w ciągu 24 godzin od momentu telefonicznej rejestracji pacjenta na badanie. O uznaniu badania za pilne decyduje Udzielający Zamówienia.
 5. Badania w trybie planowanym wykonywane będą w ciągu 48 godzin od momentu telefonicznej rejestracji pacjenta na badanie.
 6. W uzasadnionych przypadkach Przyjmujący zamówienie zapewnia obecność lekarza anestezjologa przy wykonaniu badania.
 7. Wynik badania wydawany jest w postaci płyty CD i opisu oraz w formie elektronicznej poprzez jego zamieszczenie w Zintegrowanym Systemie Informatycznym Udzielającego Zamówienia. Na żądanie Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący zamówienie nieodpłatnie dołącza zdjęcia na kliszy.
 8. Odbiór opisu badania wykonanego w trybie planowym następuje kolejnego dnia (w ciągu 24 godzin od jego wykonania) poprzez przesłanie faxem na oddział Udzielającego zamówienia oraz w formie elektronicznej poprzez zamieszczenie w Zintegrowanym Systemie Informatycznym Udzielającego Zamówienia. W razie konieczności zasięgnięcia konsultacji, odbiór wyników nastąpi w terminie do 3 dni od wykonania badania, o czym Przyjmujący zamówienie niezwłocznie telefonicznie zawiadomi Udzielającego zamówienia. Odbioru płyty CD dokona pacjent lub osoba upoważniona przez Udzielającego zamówienia.
 9. Odbiór wyniku badania wykonanego w trybie pilnym następuje niezwłocznie po wykonaniu badania poprzez wydanie płyty CD (na żądanie Udzielającego zamówienia także zdjęcia na kliszy), udzielenie telefonicznej informacji o wyniku badania oraz w formie elektronicznej poprzez zamieszczenie w Zintegrowanym Systemie Informatycznym Udzielającego Zamówienia. Opis badania przesyłany jest faksem na oddział Udzielającego zamówienia niezwłocznie po wykonaniu badania. Wykaz numerów telefonów poszczególnych oddziałów Udzielającego zamówienia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
 10. W przypadku awarii aparatów lub innych przyczyn uniemożliwiających wykonanie badania w trybie pilnym albo w trybie planowym (gdy przyczyna trwa powyżej 48 godzin), Przyjmujący zamówienie zleci wykonanie usługi podmiotowi trzeciemu, zgodnie z wymaganiami przewidzianymi w niniejszej umowie, bez dodatkowych obciążeń dla Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za czynności podjęte przez zastępcę w czasie wykonywania przedmiotu umowy.

§ 5

[Odpowiedzialność Przyjmującego Zamówienie]

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponosi Przyjmujący zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń objętych Umową zgodnej z obowiązującymi przepisami, na cały okres trwania Umowy.
3. W przypadku, gdy umowa odpowiedzialności cywilnej wygasa w trakcie obowiązywania Umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest dostarczyć kopię nowej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej.
4. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi integralną część Umowy, jako jej załącznik nr 3.

§ 6

[Należyta Staranność]

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać usługi będące przedmiotem umowy z należyłą starannością, z uwzględnieniem wskazań medycznych i zaleceń Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania tajemnicy lekarskiej i praw pacjenta oraz do zapewnienia ochrony danych osobowych pacjentów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.).
3. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek współpracować z innymi podmiotami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia oraz pracownikami Udzielającego Zamówienia w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 7

[Kontrola]

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poddania się kontroli uprawnionych instytucji i organów kontroli, w szczególności NFZ lub przez osoby wyznaczone

przez Udzielającego zamówienia, w zakresie należytego wykonania świadczenia usług objętych niniejszą umową.

2. Przyjmujący zamówienie uznaje prawo Narodowego Funduszu Zdrowia do przeprowadzenia kontroli na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. *o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 ze zm.) w zakresie wynikającym z umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z NFZ.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia Udzielającemu zamówienia lub organom kontroli wymienionych w ust. 1 wszelkich niezbędnych dokumentów oraz udzielenia wszelkich niezbędnych informacji i pomocy podczas kontroli.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 8

[Wynagrodzenie]

1. Za należyte świadczenie usług objętych Umową Udzielający Zamówienia zobowiązuje się dokonać zapłaty zgodnie z cenami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy, przelewem na konto Przyjmującego Zamówienie w terminie 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zgodnej z załączonym w formie elektronicznej zestawieniem wykonanych badań, potwierdzoną przez Dział Sprzedaży i Statystyki Medycznej Udzielającego zamówienia. Wzór wykazu wykonanych badań stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Do faktury należy dołączyć kserokopie wszystkich zleceń podpisanych przez osoby upoważnione.
2. Strony przyjmują, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do wystawiania faktury VAT bez jego podpisu.

§ 9

[Kary Umowne]

1. Udzielającemu zamówienia przysługują następujące kary umowne:
 - a) w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy zł 00/100), gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Przyjmujący zamówienie,
 - b) w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł 00/100), za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu usługi z winy Przyjmującego zamówienie.

2. Udzielający zamówienia kwotę naliczonych kar umownych potrąca z wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu zamówienie, na co ten wyraża zgodę.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. W przypadku opóźnienia wykonania badania w trybie pilnym albo w trybie planowym, Udzielający Zamówienia zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania usługi podmiotowi trzeciemu. Przyjmujący zamówienie poniesie koszty wykonania usługi przez podmiot trzeci. Należności mogą być potrącone z wynagrodzenia należnego Przyjmującego zamówienie, na co ten oświadcza, że wyraża nieodwołalną zgodę.

§ 10

[Cesja]

Przyjmujący zamówienie nie może pod rygorem nieważności, przenieść praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią – bez zgody Podmiotu Tworzącego Udzielającego zamówienia – wyrażonej w formie pisemnej w trybie i na zasadach określonych w art. 54 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.).

§ 11

[Okres Obowiązywania]

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia _____ do dnia _____.

§ 12

[Wypowiedzenie]

Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron albo przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 13

[Odstąpienie]

1. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy Przyjmujący zamówienie nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie, naruszając istotne jej postanowienia, a w szczególności w przypadkach:
 - a) stwierdzenia przez Udzielającego zamówienia wady fizycznej lub prawnej wykonanej usługi,

- b) zgłoszenia przez Udzielającego zamówienia dwóch reklamacji na wykonaną usługę przez Przyjmującego zamówienie,
 - c) co najmniej dwukrotnego wykonania przez Przyjmującego zamówienie usługi innej niż wskazana w ofercie lub zamówieniu Udzielającego zamówienia,
 - d) gdy Przyjmujący zamówienie dwukrotnie dopuści się opóźnień w wykonaniu usługi, przekraczających 2 dni od dnia wynikającego ze złożonego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a także w przypadku powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 3. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy Przyjmujący zamówienie może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania tej części umowy, która została wykonana do chwili odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania.
 4. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie do 30 dni
 5. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie drugiej Strony z chwilą otrzymania oświadczenia. Chwilą otrzymania oświadczenia jest dzień doręczenia listu poleconego lub złożenia pisma w siedzibie drugiej Strony. Oświadczenia wysłane listem poleconym uważa się za doręczone adresatowi, jeżeli zostało nadane listem poleconym na adres podany w niniejszej umowie.

§ 14

[Postanowienia Końcowe]

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są zmiany oraz wprowadzenie nowych postanowień Umowy niekorzystnych dla Udzielającego Zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się załatwiać polubownie, zaś w braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA
(DYREKTOR)

.....

Załącznik nr 1 – cennik

Załącznik nr 2 – zestawienie wykonanych badań

Załącznik nr 3 – kopia polisy


Załącznik nr 4 – wykaz nr telefonów Udzielającego zamówienia



załącznik nr 1 do umowy

| Lp. | Badanie | Cena brutto zł |
|-----|--|----------------|
| 1 | MR głowy bez środka kontrastowego | |
| 2 | MR badanie głowy bez i ze środkiem kontrastowym | |
| 3 | MR głowy bez środka kontrastowego z naczyniówką tętniczą | |
| 4 | MR głowy bez środka kontrastowego z naczyniówką tętniczą i żylną | |
| 5 | MR głowy ze środkiem kontrastowym i naczyniówką tętniczą | |
| 6 | MR głowy ze środkiem kontrastowym i naczyniówką tętniczą i żylną | |
| 7 | MR badanie dynamiczne przysadki | |
| 8 | MR badanie oczodołów bez środka kontrastowego | |
| 9 | MR badanie oczodołów bez o ze środkiem kontrastowym | |
| 10 | MR badanie nosogardła bez środka kontrastowego | |
| 11 | MR badanie nosogardła bez i ze środkiem kontrastowym | |
| 12 | MR jama brzuszna bez środka kontrastowego | |
| 13 | MR jama brzuszna bez i ze środkiem kontrastowym | |
| 14 | MR klatki piersiowej bez środka kontrastowego | |
| 15 | MR klatki piersiowej bez i ze środkiem kontrastowym | |
| 16 | MR miednica mniejsza bez środka kontrastowego | |
| 17 | MR miednica mniejsza bez i ze środkiem kontrastowym | |
| 18 | MR stawu bez środka kontrastowego | |
| 19 | MR stawu bez i ze środkiem kontrastowym | |
| 20 | MR jeden odcinek kręgosłupa bez środka kontrastowego | |
| 21 | MR jeden odcinek kręgosłupa bez i ze środkiem kontrastowym | |
| 22 | MR szyi bez kontrastu | |
| 23 | MR szyi z kontrastem | |
| 24 | MR whole body | |

| | | |
|----|--|--|
| 25 | MR splotu barkowego bez kontrastu | |
| 26 | MR innej okolicy anatomicznej bez środka kontrastowego | |
| 27 | MR innej okolicy anatomicznej ze środkiem kontrastowym | |
| 28 | MR Aortografia | |



załącznik nr 2 do umowy[illegible]