



Gmina Wołów
Rynek 34
56-100 Wołów

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU

KTÓTKOTERMINOWEGO NA POKRYCIE

PRZEJŚCIOWEGO DEFICYTU

BUDŻETOWEGO

POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST DLA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
PONIŻEJ 30000 EURO

ZATWIERDZAM

[Signature]
Z. up. Burmistrza
Anna Brodziak-Cisak
Sekretarz

Wołów, dnia 21 WRZEŚNIA 2018 r.

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego	GMINA WOŁÓW
Adres zamawiającego	RYNEK 34
Kod Miejscowość	56-100 WOŁÓW
Telefon:	71 319 13 05
Faks:	71 319 13 03
adres strony internetowej	https://wolow.pl , https://bip.wolow.pl
adres poczty elektronicznej	sekretariat@wolow.pl
Godziny urzędowania:	od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30, we wtorki w godz. 08:00 – 16:00

PRZEDMIOT I ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu bankowego krótkoterminowego do kwoty 5 000 000,00 PLN (słownie: pięć milionów złotych 00/100), zwanego dalej „kredytem”.
2. Kredyt będzie uruchomiony w formie linii nieodnawialnej.
3. Kwota kredytu może zostać obniżona w zależności od potrzeb Zamawiającego. Ostateczna kwota kredytu zostanie określona przed dniem zawarcia umowy.
4. Uruchomienie kredytu nastąpi w dniu 01.10.2018 r.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wcześniejszej spłaty kredytu, równocześnie zaznaczamy iż okres naliczania odsetek ma odnosić się do okresu wykorzystania kredytu.
6. Kredyt udzielony będzie w złotych polskich (PLN). Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą również w PLN.
7. Naliczanie odsetek rozpocznie się od daty wykorzystania kredytu przez Zamawiającego. Do wyliczenia wysokości odsetek należy przyjąć kalendarz rzeczywisty tj. kalendarzową ilość dni w miesiącu/kalendarzową ilość dni w roku. Nie dopuszcza się kapitalizacji odsetek.
8. Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane będą od dnia powstania zadłużenia do dnia poprzedzającego jego spłatę. Naliczanie odsetek odbywać się będzie w okresach kwartalnych, a ich spłatę ustala się na ostatni dzień miesiąca kończącego kwartał, na podstawie noty odsetkowej przesłanej przez Wykonawcę Zamawiającemu.
9. Całkowita spłata kredytu nastąpi do dnia 31.12.2018 r.
10. Jedynym kosztem kredytu będzie oprocentowanie wykorzystanej części kredytu w wysokości określonej przez stawkę jednomiesięcznego WIBOR-u wyliczonej jako średnia z miesiąca poprzedzającego miesiąc bieżący (liczona ze wszystkich dni miesiąca) powiększoną o marżę Wykonawcy podaną w ofercie oraz jednorazowa prowizja za udzielenie kredytu płatna w dniu zawarcia umowy, w wysokości podanej w ofercie Wykonawcy.
11. Z tytułu udzielenia i obsługi kredytu Wykonawca nie będzie pobierał żadnych innych opłat i prowizji nie ujętych w ofercie, w szczególności nie będzie pobierał żadnych opłat z tytułu niepełnego wykorzystania kredytu, wcześniejszej spłaty kredytu w części lub w całości.
12. Zabezpieczeniem kredytu będzie:
 - Weksel In blanco podpisany jednoosobowo przez Burmistrza Gminy w zakresie zarządu na podstawie upoważnienia Rady Gminy Wołów,
 - Deklaracja wekslowa, podpisana przez Burmistrza i Skarbnika Gminy,

- Oświadczenie o poddaniu się egzekucji w zakresie roszczeń wynikających z umowy kredytowej oraz wystawionego weksla do 150% kwoty długu.
13. W ramach zamówienia zostanie podpisana jedna umowa kredytowa.
14. Na stronie <http://bip.wolow.pl> znajdują się:
- 1) Roczne sprawozdania opisowe z wykonania budżetu Gminy Wołów:
 - 1) Za 2014 r. : <http://gmina.wolow.sisco.info/?id=11134>
 - 2) Za 2015 r.: <http://gmina.wolow.sisco.info/?id=12591>
 - 3) Za 2016 r.: <http://bip.wolow.pl/Article/get/id,15702.html>
 - 2) Uchwały Rady Miejskie w Wołowie:
 - 1) W sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wołów na rok 2018: <http://bip.wolow.pl/Article/get/id,16342.html>
 - 2) W sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2018 – 2030 <http://bip.wolow.pl/Article/get/id,16341.html>
 - 3) Opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu o prawidłowości planowanej kwoty długu <http://bip.wolow.pl/Article/get/id,16342.html>
 - 4) Na stronie <http://bip.wolow.pl> udostępnione są również
 - 1) Sprawozdania Gminy Wołów: Rb-27S, Rb-28S, Rb-NDS, Rb-N i Rb-Z za lata 2015, 2016 i 2017
 - 2) Uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wydania opinii o przedłożonych przez Burmistrza sprawozdaniach z wykonania budżetu za lata 2015, 2016 oraz 2017,
 - 3) Informacja o posiadanych kredytach na dzień 31.12.2017 r.
 - 4) Dokumenty potwierdzające wybór Burmistrza (protokół nr I/2014 z obrad inauguracyjnej sesji Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 01 grudnia 2014 r.) oraz powołanie Skarbnika Gminy (Uchwała nr V/43/2011 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 4 lutego 2011 r. w sprawie powołania Skarbnika Gminy Wołów),
 - 5) Dokumenty nadania NIP i REGON,

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCA WINIEN ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy którzy:
 - Posiadają aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - Zrealizowanie co najmniej dwóch usług zgodnie z przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1376 ze zm.) a w przypadku banków państwowych, pisemne oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów.
2. Wykonawca wraz z ofertą składa:
 - Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania w/w działalności lub czynności
 - Wykaz wykonanych usług wraz z podaniem Nazwy podmiotu któremu udzielono kredytu oraz wartości udzielonego kredytu, lub w przypadku gdy ofertę składa bank państwowy oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów.
 - Przygotowany przez Wykonawcę projekt umowy na udzielenie kredytu, który w swej treści będzie zgodny z warunkami niniejszego postępowania.

3. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) opatrzone nazwą Wykonawcy oraz oznaczone w następujący sposób: OFERTA „UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU BANKOWEGO NA PREFINANSOWANIE INWESTYCJI”
4. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Wołowie, Rynek 34, 56-100 Wołów, Punkt Obsługi Klienta.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Wołowie, Rynek 34, 56-100 Wołów w terminie do dnia 28.09.2018 r. do godz. 13:00. –

Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 28.09.2018 r. o godz.: 13:15 w swojej siedzibie (adres jak wyżej).

Otwarcie ofert jest jawne.

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Ceną oferty jest suma wartości prowizji i odsetek od kredytu (w PLN) podana w Formularzu Ofertowym złożonym przez Wykonawcę. Cena oferty obliczona będzie w oparciu o ewentualną stałą jednorazową prowizję Wykonawcy, oraz oprocentowanie kredytu złożone ze zmiennej stawki WIBOR 1M oraz stałej marży Wykonawcy. Składniki stałe ceny oferty oferowane przez Wykonawcę tj. marża i prowizja powinny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
2. Przy obliczaniu wartości odsetek kredytu należy przyjąć następujące założenia:
 - Wypłata kredytu nastąpi w dniu 1.10.2018 r.
 - Spłata kredytu nastąpi do dnia 31.12.2018 r.
 - Stawkę WIBOR 1M należy przyjąć według kursu 1,64%
 - Marżę należy przyjąć zgodnie z ofertą Wykonawcy

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert będzie cena (suma wartości prowizji i odsetek kredytu) – znaczenie 100%.

Oferty będą oceniane wg poniższej reguły:

$$KC = C_N / C_{OB} \times 100$$

Gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N – najniższa zaoferowana cena w PLN, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena w PLN zaoferowana w ofercie badanej

2. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów. W przypadku złożenia dwóch identycznych ofert najkorzystniejszych Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Wszelkie oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą, faksu lub drogą elektroniczną.

OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są w sprawach

Merytorycznych:

Pani: Anna Bandoch – Skarbnik Gminy Wołów

Tel/fax.: e-mail.: (Tel)71 319 14 00/(faks)71 319 13 03, sekretariat@wolow.pl

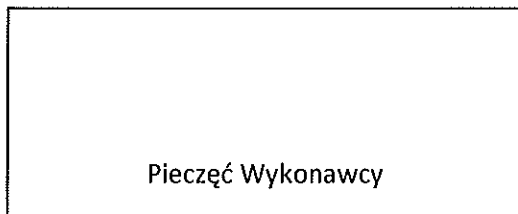
Proceduralnych:

Pani: Karolina Pasek – pełnomocnik Burmistrza ds. zamówień publicznych

Tel: 71 319 13 39/faks: 71 31 03, zp@wolow.pl

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcie umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny lub przeprowadzić nowe postępowanie.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania przepisów ustawy Pzp.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.



Zamawiający:

Gmina Wołów
Rynek 34
56-100 Wołów

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na
**„UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU KRÓTKOTERMINOWEGO NA POKRYCIE
PRZEJŚCIOWEGO DEFICYTU BUDŻETOWEGO”**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w treści zaproszenia
za cenę:

CENA OFERTOWA (a + b) _____ **PLN**

Słownie złotych:

.....
.....

Na cenę ofertową składa się:

a) Jednorazowa prowizja w wysokości _____ PLN
(słownie:)

b) Całkowita wartość odsetek _____ PLN
(słownie:)

wyliczona wg przyjętej stawki WIBOR 1M (przy czym Zamawiający dla potrzeb
określenia cen ofertowych określa WIBOR na 1,64%) + marża banku, w
wysokości _____ %

Powyższa symulacja służy wyłącznie dla oceny, która oferta jest najkorzystniejsza. Przy zawarciu umowy Zamawiający zastosuje WIBOR 1M (aktualny na dzień podpisania umowy plus marża procentowa określona wyżej w ofercie. Marża jest stała w całym okresie obowiązywania umowy.

Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z wymogami Zamawiającego zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty,

- 2) Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 3) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 4) Akceptujemy termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 5) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od daty upływu terminu składania ofert

Oferta została złożona na stronach

Do oferty dołączono następujące dokumenty:

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

NIP:

REGON:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail:

....., dn

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz
pieczętka/pieczętki

