

Znak postępowania: 360000/273/30/2019-ZAP

Dotyczy: postępowania na „Dostawę kuchenek mikrofalowych i wentylatorów stojących dla potrzeb Oddziału ZUS w Siedlcach”

Zapytanie publiczne

1. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest ZUS Oddział w Siedlcach z siedzibą w Siedlcach ul. Browarna 12, NIP: 521-30-17-228, tel. 25 640 16 53, fax 25 640 17 10, REGON 000017756.
- 1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
- 1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu publicznym stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu AGD dla potrzeb Oddziału ZUS w Siedlcach**.
- 2.2. Zakres dostaw:

Lp.	Część I		Część II	
1	2		3	
1.	Kuchenka mikrofalowa	10 szt.	Wentylator stojący	40 szt.

- 2.3. **Kod CPV:** 39711362-4 – kuchenki mikrofalowe,
39717100-2 – wentylatory.
- 2.4. Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1a dla Części I, Załączniku nr 1b dla Części II, do niniejszego Zapytania publicznego.

3. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub wzór umowy)

- 3.1. Termin i miejsce realizacji zamówienia:
 - termin realizacji przedmiotu umowy – 14 dni od dnia podpisania umowy,
 - miejsce realizacji przedmiotu umowy – Oddział ZUS w Siedlcach, ul. Browarna 12, 08-110 Siedlce.
- 3.2. Wykonawca na oferowany sprzęt AGD udzieli 12 miesięcy gwarancji.
- 3.3. Warunki płatności oraz kary umowne jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę w związku z nienależytym lub nieterminowym wykonaniem postanowień umowy określa wzór umowy (Załącznik nr 2a dla części I, Załącznik nr 2b dla części II).
- 3.4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3.5. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia we własnym zakresie tj. bez udziału Podwykonawców.
- 3.6. Przez Podwykonawcę nie należy rozumieć producenta sprzętu AGD lub ich elementów oraz firmy transportowej.
- 3.7. Istotne postanowienia umowy zawierają wzory umów, stanowiące Załącznik nr 2a dla części I, Załącznik nr 2b dla części II do niniejszego Zapytania publicznego.

4. Kryteria oceny ofert

- 4.1 Kryterium oceny ofert jest **cena oferty brutto**.
- 4.2 Oferty będą oceniane oddzielnie w zakresie każdej części zamówienia.
- 4.3 Za ofertę najkorzystniejszą w danej części uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto, spełniająca wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zapytaniu publicznym.
- 4.4 Ocena punktowa w zakresie kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$C_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ofb}}} \times 100$$

C_1 – liczba punktów uzyskanych w zakresie kryterium ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

C_{\min} – najniższa cena oferty,

C_{ofb} – cena oferty badanej.

W zakresie kryterium ceny Wykonawca może maksymalnie uzyskać 100 pkt.



- 4.5 W cenie brutto wykonania przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w szczególności koszt materiału, robocizna, podatek VAT, rabaty, koszty pośrednie, zysk Wykonawcy, koszty transportu do wskazanej lokalizacji itp.

5. Przygotowanie i składanie ofert

- 5.1. Wykonawca może złożyć ofertę na **jedną, lub wszystkie części zamówienia**.
- 5.2. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania publicznego.
- 5.3. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania publicznego.
- 5.4. Ofertę należy złożyć w języku polskim w terminie **do 4 grudnia 2019 r. do godz. 11:00 w następujących formach:**
- 5.4.1. w formie elektronicznej** przesłać na adres: **alan.smuniewski@zus.pl**
- 5.4.2. lub w formie pisemnej** dostarczyć w zaklejonej kopercie na adres Zamawiającego:
Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Siedlcach
ul. Browarna 12, 08-110 Siedlce, Kancelaria – pok. nr 1
Koperta z ofertą musi być dodatkowo oznakowana z dopiskiem:
**„Oferta na: Dostawa sprzętu AGD dla potrzeb Oddziału ZUS w Siedlcach.
Nie otwierać do 4 grudnia 2019 r. do godziny 12:10”**
- 5.5. Ofertę złożoną w formie elektronicznej należy zaszyfrować hasłem składającym się co najmniej z 8 znaków.
- 5.6. Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej, która nie została zaszyfrowana nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 5.7. Po terminie składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu publicznym, należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na ww. adres mailowy **do 4 grudnia 2019 r. do godz. 12:10, informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty.**
- 5.8. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **4 grudnia 2019 r. o godz. 12:10** w siedzibie Zamawiającego.
- 5.9. Za wiążące do rozpatrzenia oferty hasło, uznaje się takie, które **wpłynęło** na wskazane w pkt. 5.4.1. adresy mailowe, najpóźniej do **4 grudnia 2019 r. do godz. 12:10**.
- 5.10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane – i podlegają niezwłocznemu zwrotowi Wykonawcy, o ile zostały złożone w formie pisemnej.
- 5.11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 5.12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.
- 5.13. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 5.14. Cena oferty w zakresie danej części (całości zamówienia) musi być podana z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- 5.15. Ceny wskazane w Formularzu Oferty będą podstawą do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia.

6. Przebieg postępowania

- 6.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu publicznym przed upływem terminu składania. W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej, gdzie zostało zamieszczone zapytanie publiczne.
- 6.2. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili jej publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6.3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych w ofercie dokumentów albo, którzy złożyli w ofercie dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia lub uzupełnienia.
- 6.4. Zamawiający nie udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
- 6.4.1. nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu publicznym;
- 6.4.2. zawiera błędy w obliczeniu ceny¹;
- 6.4.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
- 6.4.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 6.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 6.6. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 6.7. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na warunkach określonych we wzorze umowy.

- 6.8. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 6.9. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu publicznym oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.
- 6.10. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 6.11. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania są:
- w zakresie przedmiotu zamówienia:
Iwona Głuchowska – Specjalista, ZUS O/Siedlce, Wydział Administracyjno-Gospodarczy,
Tel: 25 640 17 55, kom. 502 001 220, e-mail: iwona.głuchowska@zus.pl
 - w sprawach formalno – prawnych:
Alan Smuniewski - Specjalista, ZUS O/Siedlce, Wieloosobowe Stanowisko ds. Zamówień Publicznych,
Tel: 25 640 16 04; kom. 502 001 236, e-mail: alan.smuniewski@zus.pl
- Godziny kontaktu z Wykonawcami 8:00 – 15:00 (pn.- pt.)
- 6.11. Załączniki:
- 6.11.1. Opis przedmiotu zamówienia dla części I – Załącznik nr 1a,
 - 6.11.2. Opis przedmiotu zamówienia dla części II – Załącznik nr 1b,
 - 6.11.3. Wzór umowy dla części I – Załącznik nr 2a,
 - 6.11.4. Wzór umowy dla części II – Załącznik nr 2b,
 - 6.11.5. Formularz ofertowy – Załącznik nr 3.

¹ Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.

7. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 8.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest
Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie
ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.
- 8.2. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:
- 8.2.1. udać się osobiście w godzinach urzędowania do Oddziału ZUS w Siedlcach ul. Browarna 12, 08-110 Siedlce, Informacja o godzinach urzędowania jednostek organizacyjnych ZUS jest dostępna na Portalu Usług Elektronicznych (PUE) oraz na internetowej stronie podmiotowej Biuletyn Informacji Publicznej ZUS;
 - 8.2.2. telefonicznie wykorzystując możliwość kontaktu z komórką administracyjno-gospodarczą Oddziału ZUS w Siedlcach, za pośrednictwem stacjonarnego telefonu: (25) 640 16 00, w dni robocze pon.-pt., godz. 8.00 – 16.00
 - 8.2.3. przez pocztę elektroniczną (e-mail) – na adres: cot@zus.pl - wskazując w treści wiadomości adresata: Oddział ZUS w Siedlcach, Wydział Administracyjno-Gospodarczy, Naczelnik Wydziału.
- 8.3. Inspektorem ochrony danych osobowych jest:
Pan Eryk Cegiełka
Inspektor Ochrony Danych
Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
ul. Szamocka 3, 5,
01-748 Warszawa,
- 8.4. Z inspektorem możesz kontaktować się w następujący sposób:
- 8.4.1. listownie na adres jak wyżej,
 - 8.4.2. przez e-mail: ODO@zus.pl;
- 8.5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania publicznego.

- 8.6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 8.7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 8.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8.9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8.10. Nie przysługują Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

DYREKTOR

Marek Paczuski
.....
Podpis Dyrektora Oddziału