



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Sandomierz, 15.01.2018 r.

Sygn.: PO – 18/18

Zamawiający:

Ośrodek Promowania i Wspierania Przedsiębiorczości Rolnej
w Sandomierzu
pl. Ks. J. Poniatowskiego 2
27 – 600 Sandomierz

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 4/ŚIB/2017

na realizację **2 – dniowego szkolenia dla pracowników Biura Rachunkowego OPIWPR z zakresu zmian w podatku VAT oraz w podatku CIT w 2018 r.** w ramach projektu „Świętokrzyski Inkubator Biznesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020, Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 2 - Konkurencyjna gospodarka, Działanie 2.1 - Wsparcie świętokrzyskich IOB w celu zwiększenia poziomu przedsiębiorczości w regionie, Umowa nr RPSW.02.01.00-26-0004/16-00.

w postępowaniu poniżej kwoty 50.000 PLN.

zotawierdzau

PREZES ZARZĄDU

Anna Franczak

**OŚRODEK PROMOWANIA I WSPIERANIA
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI ROLNEJ**
pl. Ks. J. Poniatowskiego 2, 27-600 Sandomierz
REGON 830013135, NIP 884-00-07-587
KRS 0000043429
tel. +48 15 833 34 00, www.opiwpr.org.pl



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Ośrodek Promowania i Wspierania Przedsiębiorczości Rolnej w Sandomierzu

pl. Ks. J. Poniatowskiego 2
27 – 600 Sandomierz
tel. (+48) 15 833 34 00
fax. (+48) 15 833 34 60
e-mail: fundacja@opiwpr.org.pl
www.opiwpr.org.pl
NIP 8640007587
REGON 830013135

ROZDZIAŁ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z trybem **zasady konkurencyjności** określonej w Wytycznych Ministerstwa Rozwoju z dnia 19 lipca 2017 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Postępowanie od wartości poniżej 50 tys. PLN netto
2. Informacja o projekcie – zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020, Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 2 - Konkurencyjna gospodarka, Działanie 2.1 - Wsparcie świętokrzyskich IOB w celu zwiększenia poziomu przedsiębiorczości w regionie.

ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

III.1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja **2 – dniowego szkolenia dla 3 pracowników Biura Rachunkowego OPIWPR z zakresu zmian w podatku VAT oraz w podatku CIT w 2018 r.** w ramach projektu „Świętokrzyski Inkubator Biznesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014 – 2020, Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 2 - Konkurencyjna gospodarka, Działanie 2.1 - Wsparcie świętokrzyskich IOB w celu zwiększenia poziomu przedsiębiorczości w regionie, Umowa nr RPSW.02.01.00-26-0004/16-00.

III.2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych CPV:

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

III.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja 2 – dniowego szkolenia dla 3 pracowników Biura Rachunkowego OPIWPR z zakresu zmian w podatku VAT oraz w podatku CIT w 2018 r.
2. Szkolenie musi poruszać co najmniej następujące zagadnienia:
 - Podatkowa grupa kapitałowa – istota zmian, zagrożenia optymalizacji, minimalny kapitał i udział, funkcjonowanie, darowizny, powiązania ze Skarbem Państwa oraz jednostkami samorządu terytorialnego.
 - Nowe zasady ustalania podstawy opodatkowania. Dochód. Strata. Podział dochodów na źródła przychodów. Przychody z zysków kapitałowych. Przychody z innych źródeł. Nowa definicja kosztów uzyskania przychodów, dzień poniesienia kosztu.
 - Koszty finansowania dłużnego jako koszty uzyskania przychodów.
 - Koszty zakupu usług niematerialnych jako koszty uzyskania przychodów.
 - Przychody ze zbycia rzeczy, praw majątkowych lub świadczenia usług.
 - Wierzytelności odpisane jako nieściągalne. Wierzytelności umorzone. Straty z tytułu zbycia wierzytelności.
 - Nowa definicja środków trwałych nisko cennych.
 - Podatek dochodowy od własności wybranych środków trwałych.
 - Podatek u źródła – zbycie ogółu praw i obowiązków w spółce osobowej a podatek u źródła.
 - Split payment (mechanizm podzielonej płatności) – istota mechanizmu, cel wprowadzenia, praktyczne zastosowania i korzyści, wyłączenia sankcji i odpowiedzialności, split payment a VAT.
 - JPK_VAT w 2018 r. Istota JPK_VAT, mikroprzedsiębiorcy a JPK_VAT, stosowanie, terminy, dane obowiązkowe, ewidencja, zasady prowadzenia rejestru, korekty sprzedaży i zakupów a JPK_VAT, zakupy zwolnione z VAT, zapisy zbiorcze, JPK_VAT a kasa fiskalna, preporcja, preporcja, sankcje za błędy
 - Mechanizm odwrotnego obciążenia – pojęcie i zasady funkcjonowania, dostawa towarów z załącznika 11 do ustawy o VAT, świadczenie usług z załącznika 14 do ustawy o VAT, pojęcie podwykonawcy, refakturowanie usług budowlanych, udostępnianie pracowników na budowę, wynajem sprzętu budowlanego, zakup usługi budowlanej dla celów dostawy towarów z montażem, dostawa towarów dla których podatnikiem jest nabywca, zasady odliczania VAT od transakcji objętych odwrotnym obciążeniem.
 - Należyta staranność w VAT.

Do obowiązków oferenta należy przygotowanie programu szkolenia obejmującego co najmniej powyższe zagadnienia. Oferent może stosować inne (własne) nazewnictwo przy układaniu programu od zastosowanego powyżej oznaczające jednak tożsame zagadnienia prawno – podatkowe.



3. Zapewnienie noclegu w pokojach jednoosobowych w miejscowości gdzie odbywa się szkolenie (preferowany lokal w miejscu szkolenia) dla uczestników szkolenia oraz wyżywienia w postaci co najmniej:
 - a. Przerwy kawowe (kawa, herbata, woda, drobne przekąski).
 - b. Obiad podczas dwóch dni szkoleniowych.
 - c. Kolacja pierwszego dnia szkolenia.
 - d. Śniadanie drugiego dnia szkolenia.
4. Szkolenie musi być realizowane w na terenie Polski w miejscowości odległej od Sandomierza nie dalej niż 120 km.

ROZDZIAŁ IV - TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w terminie:

- do dnia 28 lutego 2018 r.

ROZDZIAŁ V - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oferenci ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki, udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia (badane na podstawie wpisu do CEIDG lub innego rejestru).

- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

W skład kadry dydaktycznej realizującej szkolenie musi wchodzić min. 50% osób wykonujących zawód doradcy podatkowego (badane na podstawie wpisu na listę doradców podatkowych prowadzoną przez Krajową Radę Doradców Podatkowych).

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Oferentów dokumenty.

ROZDZIAŁ VI - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI.

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca), faksem lub drogą elektroniczną (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z późn. zm.).
2. Wszelka korespondencja powinna być oznaczona nazwą postępowania oraz kierowana:
 - a) pisemnie na adres Zamawiającego:
Ośrodek Promowania i Wspierania Przedsiębiorczości Rolnej
w Sandomierzu
pl. Ks. J. Poniatowskiego 2
27 – 600 Sandomierz
 - b) faksem na nr (+48) 15 833 34 60
 - c) drogą elektroniczną na adres: e-mail: w.zych@opiwpr.org.pl
3. Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski lub informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła ona zapoznać się z ich treścią.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami jest:
Wojciech Zych – tel. 15 833 34 08 / e-mail: w.zych@opiwpr.org.pl

ROZDZIAŁ VII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga od Oferentów wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VIII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od jej złożenia.

ROZDZIAŁ IX - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Ofertę należy opracować zgodnie z wzorem określonym **Formularzem oferty**.
 - 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
 - 4) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
 - 5) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta na zewnątrz, przy czym podpis lub podpisy powinny być



czytelne lub opisane pieczętami imiennymi.

Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeśli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci) z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

- 6) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę oraz połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem przez osobę podpisującą ofertę.
- 8) W przypadku dostarczenia oferty pocztą lub osobiście, zamknięta koperta zawierająca ofertę powinna być oznaczona pieczęcią Oferenta, adresem Zamawiającego:

Ośrodek Promowania i Wspierania Przedsiębiorczości Rolnej w Sandomierzu

pl. Ks. J. Poniatowskiego 2 27 – 600 Sandomierz

oraz z dopiskiem:

Oferta na realizację 2 – dniowego szkolenia dla 3 pracowników Biura Rachunkowego OPIWPR z zakresu zmian w podatku VAT oraz w podatku CIT w 2018 r.

- 9) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 10) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień dodatkowych.

ROZDZIAŁ X - MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego Ośrodek Promowania i Wspierania Przedsiębiorczości Rolnej w Sandomierzu, pl. Ks. J. Poniatowskiego 2 27 – 600 Sandomierz lub przesać na adres Zamawiającego w terminie do dnia **22 stycznia 2018 r.** (decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego). Biuro Zamawiającego czynne jest w dni powszednie w godzinach 8:00 – 16:00.
2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - pocztą tradycyjną
 - mailem (skan z podpisami) na adres w.zych@opiwpr.org.pl
 - osobiście w siedzibie Zamawiającego
3. Rozstrzygnięcie postępowania i wybór oferty ofert nastąpi w dniu 23 stycznia 2018 roku siedzibie Zamawiającego. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach wydłużyć termin rozstrzygnięcia postępowania.
4. Oferent może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, ze stosowną, dodatkową adnotacją: „ZMIANA/WYCOFANIE”.

ROZDZIAŁ XI - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Oferent poda w ofercie cenę brutto dla całości zamówienia, wyrażoną cyfrowo i słownie w złotych polskich. Ceną oferty jest cena brutto zamówienia.
2. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrowo, a ceną podaną słownie Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną cyfrowo.
3. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Oferentem będą prowadzone w polskich złotych (PLN).

ROZDZIAŁ XII - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami oceny ofert:

A. Cena: waga 90%

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród zaoferowanych}}{\text{cena w badanej ofercie C}} \times 90 = \text{liczba punktów w kryterium cena}$$

Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium cena zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

B. Miejsce noclegu w miejscu realizacji szkolenia: waga 10%

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Nocleg dla uczestników zorganizowany w miejscu realizacji szkolenia – 10 pkt.

Nocleg dla uczestników zorganizowany poza miejscem realizacji szkolenia – 0 pkt.

2. Oferent, którego oferta uzyska łączną największą liczbę punktów zostanie wybrany do realizacji Zamówienia.

ROZDZIAŁ XIII - Dodatkowe informacje:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wynikach postępowania, poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Oferentem w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w ofercie.



4. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawianym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- A. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
 - B. Posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji.
 - C. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
 - D. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków postępowania oraz unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.